

# **СТАТУТ**

**ПРОФСПІЛКИ ПРАЦІВНИКІВ ЕНЕРГЕТИКИ  
ТА ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ  
УКРАЇНИ  
(УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ)**

## **ЗАРЕЄСТРОВАНО**

Міністерством юстиції  
України  
«14» березня 2000 року

СВІДОЦТВО №1358

## **ВЗЯТО ДО ВІДОМА**

із змінами та доповненнями  
18 березня 2003 року,  
26 травня 2004 року,  
18 лютого 2006 року,  
16 листопада 2007 року,  
23 лютого 2011 року,  
16 серпня 2012 р. № 1397  
Рішення МЮ України від  
28 березня 2016 року №13/194

## **ЗАТВЕРДЖЕНИЙ**

I з'їздом Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України 12.09.90 р.,  
(в редакції від 19.12.95 р.) із змінами та доповненнями, затвердженими на III з'їзді  
„Укрелектропрофспілки” 20.12.2000р.,  
пленарних засіданнях Центрального комітету  
„Укрелектропрофспілки” 11.12.2002 р., і 20.04.2004 р.,  
IV з'їздом Укрелектропрофспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України 7.12.2005 р.,  
пленарному засіданні Центрального комітету «Укрелектропрофспілки» 18 жовтня 2007 р.,  
V з'їздом Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України 30.11.2010 р.,  
пленарному засіданні Центрального комітету «Укрелектропрофспілки» 24 квітня 2012 р.,  
VI з'їзді Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України 24 листопада 2015 року.



С.С.Шишов

# **С Т А Т У Т**

## **ПРОФСПІЛКИ ПРАЦІВНИКІВ ЕНЕРГЕТИКИ ТА ЕЛЕКТРОТЕХНІЧНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ (УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ)**

Київ 2015 рік

# Зміст

<i>Розділи</i>	<i>стор.</i>
1. Загальні положення	3
2. Мета і завдання Укрелектропрофспілки	4
3. Члени Укрелектропрофспілки, їх права та обов'язки	6
4. Основи організаційної побудови і діяльності Укрелектропрофспілки	10
5. Первинні, об'єднані організації Укрелектропрофспілки	13
6. Територіальні організації Укрелектропрофспілки	18
7. Вищі виборні органи Укрелектропрофспілки	21
8. Кошти, майно і порядок здійснення фінансової та господарської діяльності Укрелектропрофспілки	26
9. Контрольно-ревізійні, Статутна, Мандатна комісії	31
10. Укрелектропрофспілка та міжнародне співробітництво	32
11. Умови та порядок припинення діяльності Укрелектропрофспілки	32
12. Прикінцеві положення	33

\* \* \* \* \*

## 1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Профспілка працівників енергетики та електротехнічної промисловості України (УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКА) (далі - Укрелектропрофспілка) є всеукраїнською добровільною, неприбутковою, громадською, самоврядною організацією, яка об'єднує працівників підприємств, організацій, установ і закладів, товариств енергетики, електротехнічної промисловості, енергобудівельного комплексу, інших галузей, підприємницьких структур бізнесу, незалежно від форм власності і виду діяльності, пенсіонерів, учнів та студентів, працівників навчальних закладів з метою представництва і захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів організації.

1.1.1.Найменування :

повне: українською мовою – Профспілка працівників енергетики та електротехнічної промисловості України;

російською мовою – Профсоюз работников энергетике и электротехнической промышленности Украины;

англійською мовою – Union of Energy and Electrotechnical Industry Workers of Ukraine;

скорочене:

українською мовою –Укрелектропрофспілка;

російською мовою – Укрэлектропрофсоюз;

англійською мовою – Ukrelectroprofspilka.

Найменування Укрелектропрофспілки є її невідомою ознакою і може використовуватися лише її організаційними ланками всіх рівнів та їх органами.

1.2.Сферою діяльності Укрелектропрофспілки є колективи підприємств, організацій, закладів, товариств енергетики, електротехнічної промисловості, енергобудівельного комплексу, інших галузей, навчальних закладів, інших об'єднань громадян.

1.2.1.Основним завданням Укрелектропрофспілки є захист трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки, поліпшення умов праці та зайнятості працівників, організація санаторно-курортного оздоровлення, відпочинку і соціального страхування, медичного та пенсійного забезпечення членів Укрелектропрофспілки.

1.3.У своїй діяльності Укрелектропрофспілка керується Конституцією України, Законом України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, іншими законами та нормативно-правовими актами України, нормами міжнародного права, цим Статутом.

1.4.Укрелектропрофспілка є складовою частиною профспілкового руху в Україні.

1.5.Укрелектропрофспілка незалежна від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, роботодавців, їх організацій та об'єднань, політичних партій, їм не підзвітна і не підконтрольна. Самостійно організовує свою діяльність, проводить збори, конференції, з'їзди, засідання створених органів, інші заходи, які не суперечать законодавству України.

1.6.Укрелектропрофспілка будує відносини з органами державної влади та місцевого самоврядування, роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, політичними партіями, іншими громадськими організаціями на основі принципів соціального партнерства, самостійності, взаєморозуміння, дотримання норм законів і договорів.

**1.7.Діяльність Укрелектропрофспілки будується на демократичних засадах і ґрунтується на принципах:**

1.7.1.добровільності вступу до Укрелектропрофспілки і виходу з неї;

1.7.2.виборності органів усіх рівнів, їх підконтрольності, звітності і відповідальності перед членами Укрелектропрофспілки, що їх обрали;

1.7.3.підпорядкованості нижчих за рівнем виборних профспілкових органів вищим;

1.7.4.поєднання колегіальності в роботі з персональною відповідальністю

керівників і членів виборних органів за виконання прийнятих рішень;  
1.7.5.гласності в роботі всіх органів Укрелектропрофспілки. Інформація щодо статутних і програмних документів, фінансової діяльності Укрелектропрофспілки, рішень, прийнятих її органами, є загальнодоступною для всіх членів Укрелектропрофспілки;

1.7.6.свободи дискусій на стадії обговорення питань і обов'язковості виконання рішень вищих за рівнем органів Укрелектропрофспілки для нижчих;

1.7.7.дотримання внутрішньоспілкової дисципліни, підпорядкування меншості більшості;

1.7.8.поваги до думки меншості, її права на захист цієї позиції законними способами;

1.7.9.права вищого за рівнем профспілкового органу на скасування рішень нижчих органів, якщо вони суперечать законодавству та Статуту Укрелектропрофспілки.

1.8.У виборних органах Укрелектропрофспілки не допускається створення та діяльність структур політичних партій та рухів.

1.9.Укрелектропрофспілка бере участь у будівництві української держави, активно бореться за єдність міжнародного профспілкового руху.

1.10.Укрелектропрофспілка співпрацює з іншими громадськими, політичними організаціями та рухами, проводить з ними спільні заходи щодо захисту трудових і соціально-економічних прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки.

1.11.Укрелектропрофспілка, організації Укрелектропрофспілки набувають права юридичної особи з моменту затвердження Статуту та здійснюють свої повноваження через виборні органи, які діють в межах прав, наданих їм законодавством та цим Статутом.

1.12.Голови виборних органів первинної, об'єднаної, територіальної профспілкової організацій Укрелектропрофспілки без доручення здійснюють дії від імені відповідно первинної, об'єднаної, територіальної організацій Укрелектропрофспілки, представляють їх в усіх закладах, об'єднаннях, підприємствах, правоохоронних і державних установах України та за її межами, мають право підпису фінансових та інших документів.

1.13.Професійна спілка працівників енергетики та електротехнічної промисловості України (УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКА) є юридичною особою і має банківські рахунки, печатки, штампи, фірмовий бланк, власну символіку, зразки яких затверджуються Президією ЦК Укрелектропрофспілки.

1.14.Юридичною адресою Укрелектропрофспілки є місцезнаходження її Центрального комітету :01012, м. Київ, Майдан Незалежності, 2.

## **2. МЕТА І ЗАВДАННЯ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

2.1.Метою діяльності Укрелектропрофспілки є представництво і захист трудових, соціально-економічних прав та інтересів її членів в органах державної влади та місцевого самоврядування, у відносинах з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, а також з іншими об'єднаннями громадян.

**2.2.Для досягнення своєї мети Укрелектропрофспілка відповідно до законодавства України вирішує наступні завдання:**

2.2.1.веде колективні переговори, укладає Галузеві угоди від імені працівників, контролює їх виконання;

2.2.2.захищає право її членів на працю, пенсійне забезпечення та соціальне страхування, вносить пропозиції щодо розроблення та здійснення державної політики в галузі трудових відносин, оплати праці, соціального захисту громадян;

2.2.3.з питань колективних інтересів працівників - здійснює представництво та захист інтересів найманих працівників;

2.2.4.вносить пропозиції суб'єктам права законодавчої ініціативи і відповідним органам державної влади про прийняття або внесення змін до законів та інших нормативно-правових актів, які стосуються соціально-трудової сфери;

2.2.5.здійснює громадський контроль за додержанням законодавства про працю та

охорону праці, виплатою заробітної плати та створенням безпечних і здорових умов праці, належних виробничих і санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального та колективного захисту. Проводить незалежну експертизу умов праці, об'єктів виробничого призначення, що проектуються, будуються чи експлуатуються на відповідність їх нормативно-правовим актам з питань охорони праці, бере участь у розслідуванні причин нещасних випадків на виробництві і профзахворювань та робить свої висновки про них;

2.2.6. бере участь у розробленні державної політики зайнятості населення в галузях, пропонує заходи щодо соціального захисту її членів, які вивільняються внаслідок реорганізації або ліквідації підприємств, установ, організацій, здійснює контроль за виконанням законодавства про зайнятість;

2.2.7. вносить пропозиції щодо визначення головних критеріїв рівня життя, прожиткового мінімуму, розмірів заробітної плати та умов оплати праці, пенсій та соціальних виплат працівникам галузей, стипендій студентам і учням навчальних закладів;

2.2.8. як представник застрахованих осіб, бере участь в управлінні фондами державного соціального страхування;

2.2.9. здійснює захист духовних потреб і інтересів її членів і їхніх сімей, взаємодіє з органами державної влади й органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями в питаннях розвитку санаторно-курортного лікування, туризму, дитячого і учнівського оздоровчого відпочинку, масової фізичної культури і спорту, збереження мережі та вдосконалення роботи культурно-освітніх, спортивних і фізкультурно-оздоровчих закладів;

2.2.10. представляє інтереси працівників в органах, що розглядають індивідуальні та колективні трудові спори в порядку, встановленому законодавством;

2.2.11. представляє права й інтереси працівників в управлінні підприємствами, установами, організаціями, а також у ході приватизації об'єктів державної та комунальної власності, працівників підприємства-боржника в комітеті кредиторів у ході банкрутства;

2.2.12. одержує безоплатно інформацію від роботодавців або їх об'єднань, органів державної влади та органів місцевого самоврядування з питань, що стосуються трудових і соціально-економічних прав та законних інтересів її членів;

2.2.13. з метою захисту трудових і соціально-економічних інтересів працівників відповідно до законодавства України організовує і проводить, при необхідності, страйки, збори, мітинги, походи, демонстрації, інші акції протесту;

2.2.14. здійснює інформаційно-пропагандистську, видавничу діяльність, засновує засоби масової інформації;

2.2.15. бере участь у створенні умов для загальнодоступного користування її членами надбанями української національної культури, культур національних меншин, які проживають на території України, світової культури;

2.2.16. надає безкоштовну правову допомогу її членам, представляє їхні інтереси при реалізації конституційного права на звернення за захистом своїх прав до судових органів і в разі необхідності представляє їхні інтереси в судах;

Здійснює грошову допомогу на оздоровлення, відвідування хворих, поховання та з інших обставин згідно заяв її членів, виплати з нагоди професійних свят, днів народження, заохочення профактиву, придбання квітів, призів, сувенірів, спортінвентаря, культтоварів, господарчих товарів, путівок, подарунків для дітей, відшкодування сум виплат на придбання ліків, оплату юридичних послуг тощо, за рішенням профспілкового органу та згідно кошторису;

2.2.17. бере участь у реалізації молодіжної політики, захисті соціально-економічних і духовних прав та інтересів учнівської, студентської, працюючої молоді, приділяє увагу проблемам жінок, сприяє забезпеченню рівних прав і можливостей жінок і чоловіків;

2.2.18. організовує і проводить навчання, підвищення кваліфікації профспілкових

кадрів і активу. З цією метою за рахунок власних коштів може створювати навчальні, культурно-освітні та інші центри і заклади;

2.2.19. бере участь у здійсненні заходів щодо розвитку житлового будівництва, захисту економічних і соціальних прав її членів, пов'язаних із одержанням, утриманням і збереженням житла;

2.2.20. у межах своїх повноважень здійснює управління профспілковим майном, керівництво підприємствами, організаціями, створеними за участю Укрелектропрофспілки, формує відповідні фонди (солідарності, страйкові, пенсійні, підготовки кадрів тощо);

2.2.21. проводить роботу, спрямовану на організаційне та фінансове зміцнення Укрелектропрофспілки, посилення мотивації профспілкового членства;

2.2.22. бере участь у виборах до органів державної влади й органів місцевого самоврядування відповідно до законодавства України;

2.2.23. регулярно інформує членів про свою діяльність і про діяльність Федерації профспілок України через організації Укрелектропрофспілки, друковані видання, засоби масової інформації;

2.2.24. здійснює зв'язки з іншими профспілками та профспілковими об'єднаннями України, зарубіжних країн, укладає з ними договори (угоди).

Має право на вступ до всеукраїнських і міжнародних профспілкових об'єднань.

2.3. У відносинах з роботодавцями Укрелектропрофспілка керується принципами соціального партнерства щодо вирішення всіх наявних проблем соціально-трудових відносин шляхом рівноправних переговорів сторін, готова до конструктивної співпраці з роботодавцями, які в повному обсязі виконують передбачені законодавством та колективним договором (угодою) зобов'язання перед членами Укрелектропрофспілки.

### **3. ЧЛЕНИ УКРЕЛЕКТРОПРОФСІЛКИ, ЇХ ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ**

3.1. Членом Укрелектропрофспілки може бути кожний громадянин віком не молодше 14 років, незалежно від громадянства, національності, релігійних та політичних переконань, який працює на підприємстві, в установі, організації або навчається в навчальному закладі, що належать до галузей енергетики, електротехнічної промисловості, енергобудівельного комплексу, інших галузей, незалежно від форм власності та господарювання, працює у суб'єкта підприємницької діяльності-фізичної особи, яка використовує найману працю, або забезпечує себе роботою самостійно; непрацюючий пенсіонер, інша особа, яка визнає і виконує Статут Укрелектропрофспілки, сплачує членські внески в установленому порядку, яка не є членом іншої профспілки.

У Укрелектропрофспілку можуть бути прийняті члени сімей померлих або загиблих на виробництві працівників та за інших обставин, якщо вони знаходилися на їх утриманні.

Укрелектропрофспілка відкрита для всіх працівників найманої праці та молоді, яка навчається, які не охоплені членством інших профспілок, визнають її мету та принципи діяльності.

3.2. Членство в Укрелектропрофспілці є добровільним. Прийняття в її члени проводиться в індивідуальному порядку за заявою особи.

Рішення про прийняття в члени Укрелектропрофспілки приймається не пізніше як за місяць від дня подання заяви на зборах профспілкової групи, цехової, первинної організації або на засіданні профспілкового органу.

У разі вступу до Укрелектропрофспілки працівника (працівників) підприємства або сдунентів (учнів) учбового закладу, де немає первинної профспілкової організації, рішення про прийом приймає вищий за рівнем орган Укрелектропрофспілки.

Членство в Укрелектропрофспілці визнається з дня прийняття рішення про прийняття в її члени.

3.3. Одnocześnie, на адресу адміністрації підприємства, організації подається заява про безготівкове утримання профвнесків.

3.4. Профспілковий квиток (єдиного зразка) видається виборним органом, профорганізатором первинної профспілкової організації не пізніш як через місяць після прийняття до Укрелектропрофспілки.

Профспілковий квиток зберігається в члена Укрелектропрофспілки.

3.5. Члени Укрелектропрофспілки перебувають на обліку в первинній організації, за місцем основної роботи чи навчання.

Облік членів Укрелектропрофспілки веде виборний орган первинної або цехової організації, профорганізатор чи Профспілковий представник відповідно до Інструкції, що затверджується Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

3.6. Вихід із членів Укрелектропрофспілки відбувається за особистою заявою її члена. Припинення членства настає після подання заяви та прийняття в місячний термін виборним органом первинної профспілкової організації рішення про припинення членства.

Розгляд колективної заяви не допускається.

3.7. За членами Укрелектропрофспілки, які перейшли на роботу з підприємств, установ, організацій, працівники яких об'єднуються іншою профспілкою, зберігається стаж профспілкового членства.

Член Укрелектропрофспілки при прийнятті на роботу зобов'язаний стати на профспілковий облік.

3.8. У разі припинення навчання, роботи на підприємствах, в установах, організаціях галузей, зберігається членство в Укрелектропрофспілці та профспілковий стаж за:

3.8.1. непрацюючими пенсіонерами;

3.8.2. особами, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною;

3.8.3. військовослужбовцями, які перебувають на строковій військовій службі;

3.8.4. сезонними працівниками або працюючими за трудовими угодами;

3.8.5. особами, які тимчасово втратили роботу у зв'язку зі скороченням штатів та з інших поважних причин.

3.8.6. Перебування на обліку непрацюючих членів Укрелектропрофспілки визначається профспілковим комітетом відповідної первинної профспілкової організації за заявою громадянина та сплатою членських внесків в установленому порядку.

3.9. Усі члени Укрелектропрофспілки мають рівні права незалежно від національності, статі, політичних, релігійних переконань, соціального стану, інших відмінностей.

**3.10. Профспілкове членство припиняється у випадках:**

3.10.1. виходу з Укрелектропрофспілки за власним бажанням;

3.10.2. виключення з Укрелектропрофспілки;

3.10.3. при засудженні до позбавлення волі без відстрочки відбуття покарання;

3.10.4. при звільненні з підприємства, організації осіб які впродовж одного місяця не заявили у профспілковий комітет про збереження свого членства;

3.10.5. у разі смерті члена Укрелектропрофспілки;

3.10.6. після припинення членства персональні дані члена Укрелектропрофспілки знищуються у встановленому порядку.

**3.11. Член Укрелектропрофспілки має право:**

3.11.1. на представництво і захист своїх трудових і соціально-економічних прав та інтересів через реалізацію статутних завдань і повноважень її виборних органів на делегування його повноважень згідно письмового доручення іншому члену Укрелектропрофспілки, делегату, члену виборних органів всіх рівнів у разі неможливості, з поважних причин, особистої участі у відповідних зборах, конференціях або засіданнях;

3.11.2. обирати і бути обраним (делегованим) до складу виборних органів



Укрелектропрофспілки, делегатом з'їздів і конференцій, членом комісії і робочих груп, відповідно до норм цього Статуту;

3.11.3.вільно обговорювати на засіданнях профспілкових органів та в засобах масової інформації всі питання роботи Укрелектропрофспілки, відкрито висловлювати власну думку і відстоювати її;

3.11.4.звертатися з метою захисту своїх прав та інтересів до всіх органів Укрелектропрофспілки і вимагати від них аргументованих відповідей по суті свого звернення;

3.11.5.брати участь у підготовці, укладенні колективного договору (угоди) та контролі за його виконанням;

3.11.6.особисто бути присутнім на профспілкових зборах, незалежно від порядку денного, засіданнях виборних профспілкових органів, на яких розглядається питання про його діяльність і поведінку;

3.11.7.оскаржувати рішення зборів, профспілкового комітету, яке зачіпає його інтереси, до вищих за рівнем виборних органів;

3.11.8.вимагати, у встановленому порядку, дострокового відкликання членів виборних профспілкових органів;

3.11.9.користуватися разом із членами сім'ї культурно-спортивними закладами Укрелектропрофспілки, брати участь у проведенні урочистих заходів, вечорів відпочинку, конкурсів, фестивалів, спартакіад, одержувати на пільгових умовах путівки на санаторно-курортне лікування та відпочинок;

3.11.10.отримувати у встановленому порядку за рахунок коштів Укрелектропрофспілки виплати у вигляді нецільової благодійної допомоги, грошової допомоги на оздоровлення, відвідування хворих і поховання, преміювання з нагоди професійних свят, днів народження, заохочення тощо, відшкодування сум виплат на придбання ліків, лікування, оплату юридичних послуг і додаткові блага у негрошовій формі (квіти, призи, сувеніри, путівки тощо);

3.11.11.отримувати безкоштовну юридичну допомогу від профспілкових органів з питань, які входять до компетенції Укрелектропрофспілки;

3.11.12.одержувати інформацію про роботу профспілкових органів, прийняті ними рішення та про використання профспілкових коштів;

3.11.13.брати участь в управлінні підприємствами, організаціями, господарськими товариствами, критикувати за недоліки в роботі та вносити свої пропозиції щодо поліпшення діяльності профспілкових, господарських та державних органів, їх працівників, незалежно від посад, які вони обіймають;

3.11.14.брати участь у створенні каси взаємодопомоги, кредитної спілки, спеціальних фондів і користуватися їхніми послугами;

3.12.Члени Укрелектропрофспілки, обрані до складу профспілкових органів, мають додаткові гарантії своєї діяльності, встановлені законодавством.

### **3.13.Член Укрелектропрофспілки зобов'язаний:**

3.13.1.визнавати і виконувати Статут Укрелектропрофспілки;

3.13.2.брати активну участь у роботі профспілкової організації, відвідувати профспілкові збори, виконувати рішення, прийняті більшістю, і доручення профспілкових органів;

3.13.3.виконувати обов'язки, передбачені колективним договором та угодами, укладеними органами Укрелектропрофспілки з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями;

3.13.4.не припускати дій, що підривають авторитет Укрелектропрофспілки, завдають їй моральної та матеріальної шкоди або заважають у здійсненні її статутної діяльності;

3.13.5.дотримуватися внутрішньоспілкової дисципліни, підкорятися рішенням більшості;

3.13.6.брати участь у колективних діях Укрелектропрофспілки, спрямованих на захист трудових і соціально-економічних прав членів Укрелектропрофспілки;

3.13.7.виявляти солідарність зі спілчанами у разі порушення їхніх прав;

3.13.8.регулярно сплачувати членські внески у встановленому порядку і встановлених розмірах;

3.13.9.дотримуватись вимог етики і честі.

3.14.Членство в інших профспілках не допускається.

3.15.За активну участь у діяльності Укрелектропрофспілки її член може бути відзначений встановленими формами морального і матеріального заохочення в грошовій і негрошовій формах, зокрема, оголошенням подяки, преміюванням, нагородження цінним подарунком, Почесною грамотою Центрального комітету Укрелектропрофспілки, нагрудним Знаком Укрелектропрофспілки «За активну профспілкову діяльність», іншими відзнаками Укрелектропрофспілки.

Виборні органи Укрелектропрофспілки можуть в установленому порядку клопотати про нагородження її членів відзнаками профспілкових об'єднань, до складу яких вона входить .

3.16.За порушення Статуту Укрелектропрофспілки до її члена можуть бути вжиті заходи громадського впливу: зауваження, догана і, як крайній захід профспілкового впливу – виключення з Укрелектропрофспілки.

За незначні порушення профспілковий орган або організація можуть обмежитись обговоренням або застосувати до її члена заходи впливу у вигляді осуду чи попередження.

Рішення про притягнення до відповідальності члена Укрелектропрофспілки приймається профспілковою групою, цеховою, первинною організацією на зборах (конференції) або відповідним виборним органом у присутності члена Укрелектропрофспілки.

Якщо член Укрелектропрофспілки без поважних причин не з'являється на збори (конференцію), засідання виборного органу, рішення про розгляд питання може бути прийнято без його присутності.

Стягнення діють протягом одного року, після чого втрачають силу. Питання про дострокове зняття стягнення може розглядатися в присутності члена Укрелектропрофспілки не раніш як через шість місяців.

3.17.Виключення із Укрелектропрофспілки застосовується у випадках:

3.17.1.несплати членських внесків без поважних причин протягом трьох місяців;

3.17.2.систематичного невиконання членом Укрелектропрофспілки обов'язків, покладених на нього Статутом , якщо раніше до нього вживалися заходи впливу;

3.17.3.вчинення дій, які завдали моральної, матеріальної шкоди Укрелектропрофспілці або її організаціям.

3.18.Рішення про виключення з Укрелектропрофспілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх на зборах (конференції), засіданні профспілкового органу за наявності кворуму.

Рішення зборів профгрупи, цехової профспілкової організації про виключення з Укрелектропрофспілки набирає чинності після його затвердження виборним органом первинної організації.

3.19.Член Укрелектропрофспілки, обраний до складу виборного профспілкового органу, комісії чи робочої групи, який не виконує належним чином статутних обов'язків, може бути достроково переобраний у тому ж порядку, згідно з яким його було обрано або делеговано.

3.20.Рішення про накладення стягнення на керівника організації Укрелектропрофспілки (профоргану) за порушення цього Статуту, неналежне виконання обов'язків може прийматися вищим за рівнем профспілковим органом з письмовим повідомленням виборного органу, який він очолює.

3.21.Стягнення може бути оскаржено членом Укрелектропрофспілки в місячний термін до вищого за рівнем профспілкового органу.

3.22.При скасуванні вищим за рівнем профспілковим органом рішення про виключення з членів Укрелектропрофспілки, яке винесене необгрунтовано, виключений вважається поновленим в її членах з моменту його виключення.

3.23.Виключений з Укрелектропрофспілки може бути знову прийнятий її членом на

загальних підставах, але не раніше ніж через рік.

3.24. У разі позбавлення волі особи, яка є членом Укрелектропрофспілки, питання про її виключення з Укрелектропрофспілки може розглядатись тільки після вступу вироку в законну силу;

3.25. Особа, яка вибула з Укрелектропрофспілки добровільно або виключена з неї, не має прав на користування спільним профспілковим майном, сума сплачених нею членських внесків не повертається.

#### **4. ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ ПОБУДОВИ І ДІЯЛЬНОСТІ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

4.1. Укрелектропрофспілка будується за виробничо-професійним та територіальним принципами на засадах добровільного волевиявлення працівників підприємств, організацій, закладів, товариств енергетики, електротехнічної промисловості, енергобудівельного комплексу, підприємств і організацій інших галузей незалежно від форм власності та господарювання, навчальних закладів, професійно-технічних училищ, працюючих у фізичних осіб, осіб та об'єднань трудящих, що забезпечують себе роботою самостійно.

Основою Укрелектропрофспілки є її члени Укрелектропрофспілки, які об'єднуються в первинні профспілкові організації.

**4.2. Структурними організаціями (організаційними ланками) Укрелектропрофспілки є:**

4.2.1. первинні профспілкові організації, які об'єднують членів Укрелектропрофспілки - працівників підприємств, організацій, закладів енергетики, електротехнічної промисловості, енергобудівельного комплексу, підприємств, організацій, закладів інших галузей, незалежно від форм власності та господарювання, пенсіонерів, студентів, учнів, викладацького і технічного персоналу навчальних закладів, працюючих у фізичних осіб, об'єднань трудящих, що забезпечують себе роботою самостійно.

4.2.2. територіальні, об'єднані профспілкові організації, які утворюються з первинних організацій Укрелектропрофспілки, що розташовані в Автономній Республіці Крим, одній або декількох областях, місті Києві, та здійснюють свої повноваження через створені ними виборні органи – комітети (ради), очолювані головами, а де вони не створюються – через Представника Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

4.3. В акціонерних товариствах, асоціаціях, концернах, реструктуризованих підприємствах, холдингових компаніях, інших виробничих об'єднаннях можуть створюватися ради профкомів (голів профкомів), які діють згідно з затвердженими Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки Положеннями про них. Мета, форми та методи їх діяльності не повинні суперечити чинному законодавству та Статуту Укрелектропрофспілки.

4.4. Вищими органами організацій Укрелектропрофспілки є:

4.4.1. первинної профспілкової організації – збори (конференція);

4.4.2. об'єднаної, територіальної організації Укрелектропрофспілки – конференція;

4.4.3. Укрелектропрофспілки – з'їзд.

4.5. Профспілкові збори, конференція обирають:

4.5.1. у первинній профспілковій організації – профспілковий комітет (в організаціях з чисельністю 15 і більше осіб) або профорганізатора (в організаціях з чисельністю до 15 осіб);

4.5.2. в об'єднаній організації Укрелектропрофспілки – об'єднаний профспілковий комітет;

4.5.3. в Кримській республіканській, обласній організації Укрелектропрофспілки – Кримський республіканський, обласний комітети (ради);

4.5.4. в Укрелектропрофспілці - Центральный комітет.

4.6. Термін повноважень виборних органів організацій Укрелектропрофспілки всіх рівнів – п'ять років.

4.7. Перед проведенням з'їзду Укрелектропрофспілки її організації всіх рівнів

проводять звітно-виборні збори /конференції/, незалежно від останнього строку проведення звітів та виборів.

4.8. При необхідності, можуть бути проведені дострокові вибори профспілкового органу:

4.8.1. на вимогу не менш як однієї третини членів Укрелектропрофспілки, які об'єднуються відповідною профспілковою організацією;

4.8.2. на вимогу однієї третини первинних профспілкових організацій Укрелектропрофспілки за рішенням їх виборних органів;

4.8.3. за пропозицією вищого за рівнем профспілкового органу.

4.9. Виборні органи організацій Укрелектропрофспілки для керівництва поточною роботою в період між їх засіданнями можуть обирати зі складу своїх членів президію.

4.10. В окремих первинних, територіальних організаціях Укрелектропрофспілки замість виборного профспілкового органу за рішенням вищого за рівнем виборного органу може призначатися Профспілковий представник з повноваженнями виборного органу. Порядок призначення Профспілкового представника, його повноваження та порядок роботи визначаються Положенням про Профспілкового представника, яке затверджується Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

4.11. В обласній територіальній організації з невеликою чисельністю членів Укрелектропрофспілки (до 3000 осіб) за клопотанням територіальної організації або рекомендацією Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки замість комітету (ради) Укрелектропрофспілки може формуватися рада голів профспілкових комітетів (рада профспілкових комітетів).

Головою ради обирається голова однієї з профспілкових організацій, що діють у межах цієї адміністративної територіальної одиниці.

За рішенням Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки у таких випадках може призначатися Представник Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

4.12. Для здійснення своїх повноважень Укрелектропрофспілка, її організації рішеннями виборних профспілкових органів можуть створювати служби правової допомоги, технічну та інші інспекції, комісії, робочі групи, затверджувати положення про них.

4.13. Вищими за рівнем виборними органами для організацій Укрелектропрофспілки є:

4.13.1. Центральний комітет Укрелектропрофспілки та його Президія – для первинних, об'єднаних, територіальних організацій Укрелектропрофспілки, рад голів профкомів (голів профкомів);

4.13.2. виборні органи Кримської республіканської, обласних організацій Укрелектропрофспілки – для первинних, об'єднаних організацій Укрелектропрофспілки;

4.13.3. виборні органи об'єднаних організацій Укрелектропрофспілки, ради голів профспілкових комітетів (ради профспілкових комітетів) – для відповідних первинних організацій;

4.13.4. виборні органи первинних організацій Укрелектропрофспілки – для цехових профорганізацій, профспілкових груп.

4.14. Проведення звітів і виборів у встановлені Статутом терміни є обов'язковим. У разі їх порушення територіальною або первинною організацією Укрелектропрофспілки вищий за рівнем виборний орган не більш як у тримісячний термін приймає рішення, яким призначає звітно-виборні збори (конференцію).

У виключних випадках, з поважних причин, вищий за рівнем виборний орган Укрелектропрофспілки своїм рішенням може продовжити повноваження нижчого за рівнем органу, за його клопотанням, на термін до усунення причин, які унеможливають проведення звітів і виборів, але не більше ніж на один рік від дня закінчення повноважень органу Укрелектропрофспілки.

4.15. Формування всіх виборних профорганів та відповідних комісій здійснюється їх обранням безпосередньо на зборах, конференції, з'їзді чи прямим делегуванням (по встановленій нормі) з правом відкликання чи заміни.

Кількісний склад і порядок формування виборних профспілкових органів визначаються звітно-виборними зборами, конференцією, з'їздом.

4.16. Кількість делегатів, обраних на конференцію повинна бути не менша потрійної чисельності цього профоргану, на з'їзд – подвійної.

4.17. Голови та заступники голів профорганів усіх рівнів та голови статуюї і контрольно-ревізійної комісії Укрелектропрофспілки є делегатами відповідних зборів, конференції, з'їзду за посадою.

4.18. Виборні органи Укрелектропрофспілки усіх рівнів обираються відкритим або таємним голосуванням. Форму голосування (відкрите, закрите) визначають збори, конференція, з'їзд.

4.19. Під час виборів профспілкових органів члени Укрелектропрофспілки мають право на висування кандидатів, відвід та критику кожного з них. Обраними вважаються кандидати, за яких проголосувало більш як половина членів Укрелектропрофспілки, присутніх на зборах, делегатів конференції або з'їзду, за наявності кворуму.

При проведенні повторного голосування, повторних виборів їх порядок визначається зборами, конференцією, з'їздом, виборним органом.

Роботодавці не можуть бути обраними до виборних органів Укрелектропрофспілки будь-якого рівня.

4.20. Голова первинної, об'єднаної та територіальної організації Укрелектропрофспілки, його заступник (заступники) обираються відповідними зборами, конференцією Укрелектропрофспілки.

4.21. Порядок проведення звітів і виборів на всіх рівнях Укрелектропрофспілки визначається окремою Інструкцією про проведення звітів і виборів, яка затверджується Президією ЦК Укрелектропрофспілки;

4.22. Голови профорганізацій, виборні органи щорічно звітують про проведену роботу, приймають рішення про тактику дій на наступний рік на засіданні відповідного виборного органу, або на зборах, конференції, а Голова Укрелектропрофспілки - на пленарному засіданні Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

Профспілкові представники Центрального комітету та первинної профспілкової організації щорічно звітують про проведену роботу на відповідних засіданнях або на зборах (конференціях).

4.23. Організаційні ланки Укрелектропрофспілки, їх виборні органи, члени виборних органів не повинні припускатися дій, які направлені або можуть призвести до дискредитації, послаблення організаційної і фінансової єдності Укрелектропрофспілки.

4.24. Вищі за рівнем виборні органи Укрелектропрофспілки мають право перевіряти та вносити нижчим за рівнем виборним органам подання про усунення виявлених недоліків і порушень в їх роботі, а також подання про притягнення до відповідальності особи, яка очолює керівний орган організації Укрелектропрофспілки за неналежне виконання ним своїх службових обов'язків в порядку, передбаченому цим Статутом.

4.25. Звільнення голів та заступників голів профспілкових органів за порушення Статуту Укрелектропрофспілки, неналежне виконання ними посадових обов'язків проводиться відповідно до норм трудового законодавства за рішенням органу, який їх обрав.

Звільнення за власним бажанням, а також з інших підстав, обумовлених трудовим законодавством, приймається відповідним профспілковим комітетом первинної, об'єднаної організації, виборним органом територіальної організації Укрелектропрофспілки.

4.26. Профспілкові збори, засідання виборних органів Укрелектропрофспілки

вважаються правомочними, якщо в них беруть участь більше половини членів первинної організації Укрелектропрофспілки, виборного профоргану; а конференція, з'їзд – за участі не менше двох третин делегатів. Правомочність може бути перевіреною у будь-який час роботи профспілкового органу.

4.27.Рішення зборів, конференції, з'їзду, виборних органів приймаються у формі постанов і вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх за наявності кворуму, за винятком рішень про виключення з членів Укрелектропрофспілки, затвердження Статуту Укрелектропрофспілки і внесення змін до нього, про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск) Укрелектропрофспілки, для прийняття яких потрібно не менше 2/3 голосів.

4.28.При проведенні повторного голосування рішення приймається простою більшістю голосів.

4.29.Меншість має право на роз'яснення та захист своїх позицій, може один раз поставити на повторне обговорення питання, з рішенням якого вона не згідна, якщо за це виступає не менше ніж одна п'ята присутніх.

4.30.Рішення з'їзду може бути оскаржене лише до закінчення його роботи.

4.31.Рішення профспілкового органу, які суперечать цьому Статуту чи законодавству, не мають юридичної сили і повинні бути скасовані вищим за рівнем профорганом.

4.32.Члени виборних профорганів, які вдруге підряд без поважних причин не з'явилися на засідання, позбавляються своїх повноважень рішенням відповідного виборного органу. Інформація про це доводиться до профорганізацій /профорганів/, які їх обирали, для відкликання та делегування інших.

4.33.Члени виборних органів, які втратили зв'язок з приводу зміни місця роботи, звільнені з роботи за власним бажанням, а також обрані за посадою і звільнені у зв'язку з виходом на пенсію виводяться з його складу. Делегування та дообрання проводяться відповідними профорганізаціями.

4.34.Зміна відомчої належності, форм власності і форм господарювання на підприємстві, в установі, організації не можуть бути підставою для ліквідації профспілкової організації, зміни її належності до Укрелектропрофспілки або припинення діяльності.

4.35.Територіальні організації Укрелектропрофспілки можуть за рішенням своїх виборних органів входити відповідно до територіальних об'єднань організацій профспілок, які є членськими організаціями Федерації профспілок України.

## **5. ПЕРВИННІ, ОБ'ЄДНАНІ ОРГАНІЗАЦІЇ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

5.1.Первинні профспілкові організації є основою організаційної структури Укрелектропрофспілки. Первинна профспілкова організація (далі – ППО) створюється членами Укрелектропрофспілки, які працюють на підприємствах, установах, організаціях, закладах різних форм власності або навчаються в учбових закладах; у фізичних осіб, які використовують найману працю; в об'єднаннях працівників, які забезпечують себе роботою; за наявності трьох осіб.

5.2.У первинних профспілкових організаціях за рішенням зборів, конференції або профспілкового комітету можуть створюватися у підрозділах (цехах, виробництвах, відділеннях, дільницях, відділах, групах навчальних закладів тощо) цехові профспілкові організації, які на своїх зборах обирають цехові профспілкові комітети; а також профспілкові групи, які на зборах профгрупи обирають профспілкового групового організатора (профгрупорга).

5.3.На підприємстві, в структурному підрозділі підприємства може бути створена лише одна первинна профорганізація. Всі первинні організації входять до складу відповідних територіальних профорганізацій.

Зміна підпорядкованості первинних профспілкових організацій вирішується виключно Президією Укрелектропрофспілки.

У разі, якщо первинна профспілкова організація підпорядковується безпосередньо

ЦК Укрелектропрофспілки, то її цехові профспілкові організації можуть залишатися на профспілковому обліку територіальної профспілкової організації за місцем її розташування на підставі укладеного договору. Договір затверджується рішенням Президії ЦК Укрелкктпрофспілки.

5.4.Свої повноваження первинні організації Укрелектропрофспілки здійснюють через утворені ними виборні органи – комітети, очолювані головами, а в організаціях, де виборні органи не створюються – через Профспілкового представника, який призначається територіальним органом Укрелектропрофспілки.

У разі відсутності на підприємстві первинної організації, питання профспілкового членства вирішуються територіальним або Центральним профорганом.

5.5.Припинення діяльності первинної профспілкової організації можливий при ліквідації підприємства, закладу, організації або у випадку, коли після особистого виходу з Укрелектропрофспілки, переходу в іншу профспілку, чи з інших обставин, в цій організації залишилось менше трьох членів Укрелектропрофспілки.

Рішення про ліквідацію, самоліквідацію, вихід і перехід первинної профспілкової організації в іншу структуру Укрелектропрофспілки приймається за участю представників вищого за рівнем профспілкового органу на зборах (конференції) цієї організації. При цьому, профорганізація повинна виконати свої статутні та договірні зобов'язання щодо вищого за рівнем профоргану, з якого вона вибуває.

Рішення про ліквідацію первинної профорганізації у зв'язку з ліквідацією виробничої структури приймається вищим за рівнем профорганом після повної ліквідації цієї структури.

Саморозпуск первинної профспілкової організації можливий при ліквідації підприємства, закладу, організації або у випадку, коли після особистого виходу з Укрелектропрофспілки, переходу в іншу профспілку, чи з інших обставин в цій організації залишилось менше трьох членів Укрелектропрофспілки.

Про намір виходу зі складу Укрелектропрофспілки відповідного рівня первинна профорганізація повинна повідомити про це в її вищій за рівнем профорган не пізніше ніж за три місяці.

5.6.Профорганізація, яка порушує цей Статут, не виконує рішень вищих за рівнем профорганів, або проводить роботу щодо розколу єдності Укрелектропрофспілки та підриває її авторитет, може бути попереджена чи виключена з Укрелектропрофспілки. Рішення про це приймається вищим за рівнем профорганом та доводиться до відома профорганізації-порушника, яка має право протягом 3-х місячного терміну оскаржити це рішення.

Профорганізація, яка виключена чи самостійно вибула з Укрелектропрофспілки, не має права на користування спільним профспілковим майном, а сума сплачених нею членських внесків не повертається.

5.7.При зміні виробничої структури підприємства, організації, структурного підрозділу у зв'язку з реорганізацією, рішення про зміну структури профспілкової організації погоджується з вищим за рівнем профспілковим органом.

5.8.Вищим органом первинної профорганізації є збори /конференція/, які скликаються в міру необхідності за рішенням профспілкового комітету, але не рідше одного разу на рік. В окремих випадках вони скликаються за письмовою вимогою не менше 1/3 членів первинної профспілкової організації, за рішенням профкому, а при його відсутності чи розпуску - за рішенням вищого за рівнем профоргану.

5.9.Профспілкові збори (конференція) первинної організації Укрелектропрофспілки:

5.9.1.виробляють стратегію і тактику діяльності первинної профорганізації та механізм їх реалізації. Розглядають, за поданням профспілкового комітету чи вищого за рівнем профоргану, питання роботи профспілкової організації з усіх напрямків діяльності;

5.9.2.формують виборні профоргани (профком, ревізійну комісію), обирають їх

керівництво;

5.9.3. заслуховують та затверджують звіти своїх виборних органів;

5.9.4. обирають делегатів на конференції профорганізацій відповідних рівнів та делегують своїх представників до їх виборних профорганів;

5.9.5. щорічно затверджують кошторис по профбюджету;

5.9.6. приймають рішення про саморозпуск первинної профорганізації, її входження (вихід чи перехід) в галузеві Укрелектропрофспілки та міжгалузеві профспілкові об'єднання, інші структури Укрелектропрофспілки.

5.10. Первинна, об'єднана профспілкові організації Укрелектропрофспілки є юридичними особами, мають банківські рахунки, печатки, штампи, фірмові бланки.

5.11. Діяльність профспілкового комітету первинної організації Укрелектропрофспілки, об'єднаного профспілкового комітету регламентується цим Статутом та законодавством України, Генеральною, Галузевими та територіальними угодами, а також рішеннями зборів (конференції) первинної, об'єднаної профспілкової організації, вищих за рівнем профорганів, конференцій та з'їздів.

5.12. Первинні профспілкові організації, з чисельністю членів Укрелектропрофспілки 1000 і більше, для оперативного вирішення питань, зі складу профкому можуть обирати президію. Чисельний та персональний склад президії, її повноваження визначаються рішенням профспілкового комітету. Голова профкому та його заступник (заступники) входять до її складу за посадою.

5.13. Засідання профкомів, які не обирають президій, проводяться при необхідності, але не рідше одного разу на місяць. Профкоми, які обрали президію, можуть проводити свої засідання шляхом опитування за допомогою телекомунікативних засобів (в телефонному, скайповому, селекторному режимі) при необхідності, а засідання своїх президій – щомісячно. Рішення приймаються більшістю присутніх на засіданні членів профкому (президії профкому) при наявності кворуму.

Спільне рішення адміністрації підприємства, організації, закладу та профкому вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало більше половини членів профкому та повноважний представник роботодавця.

5.14. Профспілковий комітет первинної профспілкової організації:

5.14.1. визначає пріоритетні напрямки та принципи своєї діяльності;

5.14.2. затверджує структуру первинної профспілкової організації та штатний розклад;

5.14.3. проводить організаторську роботу щодо виконання власних рішень та рішень зборів (конференції) первинної профорганізації, вищих за рівнем профорганів, конференцій, з'їзду;

5.14.4. організовує та контролює сплату внесків кожним членом Укрелектропрофспілки, раціональне їх використання;

5.14.5. скликає та проводить засідання, збори /конференції/ первинної профорганізації;

5.14.6. розробляє та затверджує кошторис і протягом року вносить зміни до статей профбюджету з наступним звітом;

5.14.7. організовує постійне інформування членів Укрелектропрофспілки, навчання членів профкому, голів цехкомів та профгрупоргів;

5.14.8. бере участь в розробленні бізнес-планів підприємств, домагається їх соціальної спрямованості;

5.14.9. укладає та контролює виконання колективного договору, звітує про його виконання на загальних зборах трудового колективу, звертається з вимогами до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб за невиконання умов колективного договору;

5.14.10. бере участь у вирішенні соціально-економічних питань, визначенні і затвердженні переліку та порядку надання працівникам соціальних пільг;

5.14.11. бере участь у розробленні правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства, закладу чи організації;



- 5.14.12.представляє інтереси працівників за їх дорученням при розгляді трудових індивідуальних спорів та в колективному трудовому спорі, сприяє їх розв'язанню;
- 5.14.13.приймає рішення про вимоги до власника розірвати трудовий договір (контракт) з роботодавцем підприємства, закладу чи організації, якщо той порушує законодавство про працю, про охорону праці, про колективні договори, про Укрелектропрофспілки, ухиляється від участі у переговорах щодо укладання чи зміни колективного договору, не виконує зобов'язань по колдоговору, а у разі необхідності звертається до правоохоронних органів про порушення роботодавцем законодавства України;
- 5.14.14.дає згоду чи відмовляє у дачі згоди на розірвання трудового договору з ініціативи роботодавця з членом Укрелектропрофспілки у випадках, передбачених чинним законодавством;
- 5.14.15.бере участь у розслідуванні нещасних випадків, професійних захворювань та аварій, у роботі комісії з охорони праці підприємства, здійснює громадський контроль за відшкодуванням Фондом соціального страхування шкоди, завданої працівникові пошкодженням здоров'я, пов'язаним з виробництвом чи виконанням ним трудових обов'язків;
- 5.14.16.здійснює громадський контроль за виконанням роботодавцем законодавства про працю та про охорону праці, за забезпеченням на підприємстві, в установі чи організації безпечних та нешкідливих умов праці, виробничої санітарії, правильним використанням встановлених умов оплати праці, вимагає усунення виявлених недоліків;
- 5.14.17.здійснює контроль за підготовкою та наданням роботодавцем документів, необхідних для призначення пенсій працівникам та членам їх сімей;
- 5.14.18.здійснює контроль за наданням пенсіонерам та інвалідам, членам Укрелектропрофспілки, які до виходу на пенсію працювали на підприємстві, в закладі чи організації, права користування нарівні з другими працівниками соціальними послугами і пільгами згідно зі статутом підприємства, закладу чи організації та колективного договору;
- 5.14.19.представляє інтереси застрахованих осіб у комісії із соціального страхування, направляє працівників на умовах, передбачених колективним договором або угодою, до санаторіїв, профілакторіїв і будинків відпочинку, туристичних комплексів, баз та оздоровчих закладів, надання інших соціальних послуг;
- 5.14.20.організовує за рахунок коштів роботодавця та профбюджету санаторно-курортне лікування та відпочинок членів Укрелектропрофспілки, оздоровлення дітей, новорічно-різдвяні та інші свята, спортивні, культурно-масові заходи;
- 5.14.21.разом з роботодавцем вирішує питання запровадження, перегляду та змін норм праці;
- 5.14.22.разом з роботодавцем вирішує питання оплати праці працівників підприємства, форм та систем оплати праці, розцінок, тарифних сіток, схем посадових окладів, умов запровадження та розмірів надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних виплат;
- 5.14.23.разом з роботодавцем вирішує питання робочого часу та часу відпочинку, погоджує графіки змінності та надання відпусток, запровадження підсумованого обліку робочого часу, дає дозвіл на проведення надурочних робіт, роботу у вихідні дні тощо;
- 5.14.24.разом з роботодавцем вирішує питання соціального розвитку підприємства, поліпшення умов праці, матеріально-побутового, медичного обслуговування працівників.
- 5.14.25.формує з роботодавцем чи уповноваженим ним органом комплексні заходи для досягнення встановлених нормативів з охорони праці;
- 5.14.26.разом з роботодавцем відповідно до колективного договору визначає розмір коштів, що будуть спрямовані на будівництво, реконструкцію, утримання житла.

Здійснює контроль обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

Разом з роботодавцем розподіляє у встановленому законодавством порядку житлову площу в будинках, які побудовані за кошти, чи за участю підприємства, установи, організації, а також ту житлову площу, яка надається власникові у розпорядження в інших будинках, контролює житлово-побутове обслуговування працівників.

5.14.27. бере участь разом з роботодавцем у вирішенні питань створення житлово-будівельних кооперативів, підсобних сільських господарств, садово-городницьких товариств;

5.14.28. заслуховує господарських керівників (представників роботодавця) з питань умов та охорони праці, соціального розвитку;

5.14.29. сприяє зміцненню трудової дисципліни, вихованню працівників, розвитку самодіяльності і технічної творчості, фізичної культури та спорту;

5.14.30. згідно з чинним законодавством, за попереднім повідомленням вищого за рівнем профоргану, організує мітинги, маніфестації, демонстрації, пікети, інші профспілкові акції та очолює їх.

5.14.31. може самостійно визначити повноваження його голови, постійних комісій, передавати деякі свої функції президії та цеховим комітетам. Приймає рішення щодо подань вищих за рівнем профспілкових органів про порушення статутних вимог членами Укрелектропрофспілки, членами профспілкового комітету, його головою.

5.14.32. Обирає голову та заступників голови профоргану профспілкової організації в разі звільнення його за власним бажанням, або з інших причин в період між проведенням звітно-виборних зборів (конференції).

Голова профоргану здійснює свої повноваження відповідно до положення про первинну профспілкову організацію.

5.14.33. Ухвалює рішення щодо придбання або відчуження (за погодженням з вищестоящим органом Укрелектропрофспілки) нерухомого майна первинної організації, про розпорядження ним, у тому числі й передачу об'єктів в оренду (крім майна, переданого Профспілкою або територіальною організацією в оперативне управління);

5.14.34. Голова профкому первинної профспілкової організації:

без довіреності представляє первинну профспілкову організацію, профком, членів Укрелектропрофспілки у стосунках з роботодавцем, в органах державної влади, місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, іншими суб'єктами;

організує виконання рішень профкому, конференцій, зборів, а також вищих профспілкових органів, скликає та проводить засідання профспілкового комітету, президії (якщо її утворено), організує підготовку необхідних матеріалів до них, підписує прийняті рішення і протоколи засідань, розпорядження;

приймає рішення про розподіл обов'язків між членами профспілкового комітету, керує прийомом та звільненням штатних працівників профспілкової організації, організує їх роботу, визначає умови та розмір їх оплати праці у порядку, затвердженому Президією ЦК Укрелектропрофспілки;

Розпоряджається коштами первинної профспілкової організації в межах асигнувань, передбачених її бюджетом. Щорічно звітує на засіданні профкому про витрачення коштів за затвердженням кошторисом;

За дорученням зборів (конференції) трудового колективу підписує колективний договір, організує контроль за його виконанням;

Проводить особистий прийом членів Укрелектропрофспілки, організує розгляд заяв, пропозицій і зауважень, дає доручення членам Укрелектропрофспілки з питань діяльності первинної організації;

Організує навчання профспілкового активу, його інформування та інструктування;

Організує ведення діловодства первинної організації, забезпечує формування і збереження архіву;

Виконує інші функції, делеговані йому зборами (конференцією), профкомом, президією, необхідні для забезпечення діяльності первинної організації

5.15. Цехові комітети, профгрупорги:

5.15.1.спільно з керівниками відповідних структурних підрозділів вирішують питання соціально-економічного характеру, які розглядаються на їх рівні;

5.15.2.організують всю профспілкову роботу в підрозділах, забезпечують виконання рішень зборів (конференції) та профкому первинної профорганізації, інших вищих за рівнем профорганів, профспілкових зборів підрозділу, проводять роботу з виконання вимог Статуту Укрелектропрофспілки, колдоговору, Генеральної, Галузевої та територіальної угод.

5.16.Засідання цехового комітету проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць.

5.17.Вищим органом цехової організації, профгрупи є збори (конференція), які проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал, на яких:

5.17.1.розглядаються та приймаються рішення з усіх питань життєдіяльності профспілкової організації, трудового колективу цеху;

5.17.2.обираються цехками, профгрупорги та делегати на профспілкову конференцію первинної організації;

5.17.3.делегуються представники (у разі формування прямим делегуванням) в профспілковий комітет, ревізійну комісію, інші виборні і робочі органи первинної профорганізації;

5.17.4.заслуховуються звіти та інформації цехових комітетів та профгрупоргів;

5.17.5.заслуховуються члени Укрелектропрофспілки про виконання статутних вимог;

5.17.6.заслуховуються керівники підрозділів про виконання рішень та зобов'язань по колективному договору.

5.18.Повноваження й порядок роботи первинної профспілкової організації, профспілкового комітету, профорганізатора та профгрупорга визначаються Положенням про первинну профспілкову організацію Укрелектропрофспілки, Положенням про профспілкового групового організатора, які затверджуються Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

5.19.Об'єднана організація утворюється рішенням установчих зборів (конференції) первинних профспілкових організацій структурних одиниць акціонерного товариства, асоціації, реструктуризованого підприємства, холдингової компанії, інших виробничих об'єднань або за їх пропозицією рішенням вищого за рівнем органу Укрелектропрофспілки.

Свою діяльність об'єднана організація здійснює згідно з Положенням про об'єднану організацію, яке затверджується Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

5.20.Будинки, приміщення, споруди, у тому числі орендовані, призначені для культурно-освітньої, оздоровчої, фізкультурної та спортивної роботи серед працівників підприємства, закладу, організації і членів їх сімей, а також оздоровчі табори можуть передаватись на договірних умовах в користування профспілковим організаціям цього підприємства, закладу, організації.

## **6. ТЕРИТОРІАЛЬНІ ОРГАНІЗАЦІЇ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

6.1.Для координації діяльності, представництва та захисту прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки у місцевих органах влади, господарських органах, органах місцевого самоврядування та регіональних міжгалузевих профоб'єднаннях, первинні профорганізації об'єднуються в територіальні організації Укрелектропрофспілки.

6.2.Звітно-виборні конференції територіальних профорганізацій скликаються один раз на п'ять років або достроково за вимогою не менше 1/3 їх первинних профорганізацій. Норма представництва, порядок обрання делегатів на

конференції встановлюють профоргани відповідних організацій.

6.3. Конференція територіальної організації Укрелектропрофспілки:

6.3.1. визначає основні напрямки діяльності територіальної організації;

6.3.2. заслуховує звіти виборних профорганів;

6.3.3. обирає голову, заступників голови територіальної організації, комітет (раду), ревізійну комісію, визначає їх повноваження та порядок прийняття рішень, заслуховує їх звіти та приймає по них рішення;

6.3.4. обирає делегатів з'їзду Укрелектропрофспілки, делегатів на конференції міжспілкових регіональних об'єднань та представників до їх виборних профорганів;

6.3.5. делегує (відкликає) представників до складу Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

6.3.6. може делегувати частину своїх повноважень територіальному комітету (раді);

6.3.7. вирішує питання управління майном територіальної організації;

6.3.8. приймає рішення з інших питань профспілкової діяльності.

6.4. Виборними органами територіальних організацій Укрелектропрофспілки є:

6.4.1. Кримський республіканський комітет;

6.4.2. обласні комітети (ради);

6.4.3. Контрольно-ревізійні комісії територіальних профспілкових організацій.

6.5. Кількісний, персональний склад вказаних органів, порядок їх обрання чи прямого делегування їх членів вирішують відповідні конференції.

6.6. Територіальні профспілкові організації є юридичними особами, мають свої банківські рахунки, печатки, штампи, фірмові бланки тощо.

6.7. Пленарні засідання Кримського республіканського, обласних комітетів /рад/, проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік.

6.8. Комітети (ради) територіальних профорганізацій:

6.8.1. здійснюють представництво, реалізацію та захист трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки, первинних профспілкових організацій в органах державної виконавчої влади, місцевого самоврядування, в стосунках з роботодавцями, іншими об'єднаннями громадян, у вищих за рівнем галузевих, міжгалузевих, міжспілкових профорганах;

6.8.2. організують роботу для досягнення мети створення, забезпечення прав та обов'язків Укрелектропрофспілки;

6.8.3. сприяють соціально-економічному розвитку галузі в регіоні;

6.8.4. здійснюють контроль виконання на підприємствах та в організаціях Генеральної, територіальних та Галузевих угод, колективних договорів, вимог цього Статуту, трудового та житлового законодавства;

6.8.5. за участю первинних організацій формують та укладають угоди, договори з роботодавцем щодо вирішення проблем трудових колективів підприємств;

6.8.6. координують діяльність первинних, об'єднаних профспілкових організацій, надають їм практичну, методичну, правову та іншу допомогу;

6.8.7. контролюють раціональне використання закладів відпочинку та оздоровлення трудящих, інших об'єктів соціальної культури, які знаходяться на балансі Укрелектропрофспілки, підприємств та організацій галузі. За згодою первинних організацій кооперують на ці цілі профспілкові кошти;

6.8.8. узагальнюють та розповсюджують досвід роботи первинних профспілкових організацій, сприяють профкомам в роботі щодо залучення трудящих у члени Укрелектропрофспілки;

6.8.9. організують та проводять навчання профспілкових кадрів та активу: голів профкомів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, скарбників, голів та членів ревкомісій - в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік;

6.8.10. організують роботу з проведення звітів та виборів, звітують щорічно на засіданнях комітетів (Рад) та раз на п'ять років проводять звітно-виборні конференції;

6.8.11. визначають норму представництва та порядок обрання делегатів на них;

6.8.12. вирішують питання, пов'язані зі структурними змінами, створенням нових

профспілкових організацій;

6.8.13.організують прийом громадян, членів Укрелектропрофспілки та проводять роботу щодо своєчасного розгляду їх листів, заяв і скарг;

6.8.14.керують профспілковим бюджетом;

6.8.15.згідно зі Статутом Укрелектропрофспілки забезпечують відрахування профвнесків Центральному комітетові та регіональним міжспілковим профорганам, міжнародним профоб'єднанням;

6.8.16.здійснюють керівництво правовими, технічними інспекторами праці, довіреними лікарями;

6.8.17.за неохідності створюють фонди соціального захисту членів Укрелектропрофспілки на випадок тимчасового безробіття, страйків, стихійного лиха, втрати працездатності тощо;

6.8.18.виступають з ініціативою про кооперування коштів від галузевих підприємств для спільного будівництва житла та об'єктів соціальної інфраструктури;

6.8.19.Звільнення та прийом на роботу штатних працівників проводиться за розпорядженням голови територіальної організації;

6.8.20.відповідно до діючого законодавства, організують проведення страйку чи інших профспілкових акцій;

6.8.21.створюють постійні або тимчасові комісії з різних напрямків діяльності Укрелектропрофспілки або роботи з окремими категоріями членів Укрелектропрофспілки;

6.8.22.заслуховують роботодавців або їх уповноважених з питань соціального розвитку, дотримання законодавства про працю та охорону праці, житлового законодавства, виконання положень колективних договорів;

6.8.23.щорічно затверджують кошторис по профбюджету;

6.8.24.своїм рішенням можуть передати окремі повноваження президії та голові комітету (ради);

6.8.25.організують та контролюють виконання постанов вищих за рівнем профспілкових органів та власних рішень;

6.8.26.розглядають питання про прийняття первинних профспілкових організацій до складу Укрелектропрофспілки та її територіальних організацій;

6.9.На звітно-виборній конференції чи пленарному засіданні комітету (ради) територіальної профорганізації з членів виборного органу може обиратися президія. Чисельність, персональний склад, порядок дообрання членів президії замість тих, які вибули визначає звітно-виборна конференція або комітет (рада).

6.10.До складу президії профоргану територіальної організації входять голова та його заступники за посадами.

6.11.Засідання президії проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

6.12.Президія здійснює керівництво роботою територіальної профспілкової організації між засіданнями його комітету (ради).

6.13.Президія щорічно затверджує кошторис, структуру та штатний розклад апарату профоргану.

6.14.Свої взаємовідносини з Центральним комітетом територіальні профоргани будують на основі цього Статуту, а з міжспілковими профоб'єднаннями - на основі статутів чи положень цих профоб'єднань, за умовами входження до них.

6.15.Територіальну організацію Укрелектропрофспілки очолює голова, який є головою комітету (ради) територіальної профорганізації. А там, де немає профоргану територіальної організації - Профспілковий представник Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

6.16.Голова територіальної організації та його заступник (заступники) підзвітні виборному органу цієї організації.

6.17.Звільнення голови територіальної організації, його заступника (заступників) у зв'язку з закінченням термінів повноважень проводиться відповідно до норм трудового законодавства.

6.18.Звільнення зазначених осіб у зв'язку з скороченням посади через відсутність фінансування, тривалою (понад чотири місяці) хворобою, порушенням норм Статуту Укрелектропрофспілки, неналежним виконанням посадових обов'язків проводиться за рішенням конференції або комітету (ради) територіальної організації відповідно до чинного законодавства України.

6.19.Звільнення голови, заступника голови територіального профоргану за власним бажанням або з інших причин в період між проведенням звітно-виборної конференції, обрання голови, заступника голови проводиться за рішенням конференції або на засіданні комітету (ради) територіальної організації.

6.20.Призначення (звільнення) Профспілкового представника Центрального комітету Укрелектропрофспілки проводиться за рішенням Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

## **7. ВИЩІ ВИБОРНІ ОРГАНИ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

**7.1.Виборними органами Укрелектропрофспілки є:**

7.1.1.З'їзд Укрелектропрофспілки;

7.1.2.Центральний комітет (ЦК) Укрелектропрофспілки;

7.1.3.Президія Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

7.2.Вищим виборним органом Укрелектропрофспілки є з'їзд, який скликається Центральним комітетом один раз на п'ять років. Про скликання й порядок денний з'їзду оголошується не пізніш як за два місяці до його відкриття.

Норма представництва та порядок і терміни виборів делегатів на з'їзд визначаються Центральним комітетом Укрелектропрофспілки. Голова Центрального комітету та його заступники є делегатами з'їзду за посадами.

7.3.Позачерговий з'їзд Укрелектропрофспілки скликається Центральним комітетом за його ініціативою або на вимогу не менш як третини первинних (територіальних) організацій Укрелектропрофспілки за рішенням їх виборних органів.

Рішення Центрального комітету Укрелектропрофспілки про скликання й порядок денний позачергового з'їзду оголошується не пізніш як за місяць до його відкриття.

**7.4.З'їзд Укрелектропрофспілки:**

7.4.1.заслуховує повідомлення Мандатної комісії, приймає відповідні рішення;

7.4.2.затверджує порядок денний, регламент з'їзду;

7.4.3.затверджує Статут і Програму діяльності Укрелектропрофспілки, вносить зміни, доповнення до них;

7.4.4. визначає структуру Укрелектропрофспілки;

7.4.5.заслуховує звіти про діяльність Центрального комітету і Ревізійної комісії Укрелектропрофспілки, дає оцінку їхній діяльності;

7.4.6.визначає чергові завдання, стратегію і тактику дій Укрелектропрофспілки з питань захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів її членів;

7.4.7.приймає постанови, резолюції, заяви, звернення з питань трудових, соціально-економічних відносин, проблем профспілкового руху та дій органів державної влади, органів місцевого самоврядування, роботодавців, їх організацій та об'єднань;

7.4.8.формує Центральний комітет Укрелектропрофспілки шляхом виборів або підтвердженням повноважень членів Центрального комітету, делегованих до його складу територіальними організаціями Укрелектропрофспілки;

7.4.9.обирає та звільняє з посади Голову Укрелектропрофспілки та його заступників. Обраний з'їздом Голова Укрелектропрофспілки та його заступники входять до складу Центрального комітету та його Президії за посадою;

Голова Укрелектропрофспілки за посадою є Головою Центрального комітету та Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

7.4.10.затверджує Положення про Контрольно-ревізійну, Статутну, Мандатну комісії, обирає їх персональний склад, делегатів на з'їзд Федерації профспілок України та форуми міжнародних організацій;

7.4.11. делегує представників Укрелектропрофспілки в українські міжспілкові органи (при необхідності, із заміною делегованих за рішенням Центрального комітету);

7.4.12. визначає повноваження виборних органів щодо розпорядження майном Укрелектропрофспілки та закріплює їх в Статуті, вирішує питання про використання коштів і майна Укрелектропрофспілки при її реорганізації (ліквідації);

7.4.13. приймає рішення про перейменування, реорганізацію Укрелектропрофспілки, її об'єднання з іншими профспілками або ліквідацію;

7.4.14. приймає рішення з приводу звернень, апеляцій організацій Укрелектропрофспілки до з'їзду;

7.4.15. розглядає інші питання статутної діяльності.

7.5. З'їзд може делегувати окремі свої повноваження Центральному комітету Укрелектропрофспілки.

7.6. У період між з'їздами вищим виборним органом Укрелектропрофспілки є Центральный комітет, який формується з'їздом і здійснює заходи щодо реалізації стратегічних завдань і тактики, виконання Статуту, рішень з'їзду, вирішує інші питання, які не належать до компетенції з'їзду.

7.7. Пленарні засідання Центрального комітету Укрелектропрофспілки проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік, які скликаються Президією ЦК або на вимогу не менш як третини територіальних профорганізацій, згідно з рішеннями їхніх виборних органів.

7.8. Центральный комітет Укрелектропрофспілки створюється за принципом прямого делегування по одному представнику від кожної територіальної профорганізації, незалежно від кількості членів Укрелектропрофспілки, та, додатково, по одному представнику від кожних десяти тисяч членів Укрелектропрофспілки. Порядок обрання чи делегування представників до складу Центрального комітету визначають територіальні профорганізації самостійно.

Голови територіальних профорганів, голова Молодіжної ради при ЦК Укрелектропрофспілки є членами Центрального комітету Укрелектропрофспілки за посадою. Термін повноважень Центрального комітету Укрелектропрофспілки – п'ять років;

#### **7.9. Центральный комітет Укрелектропрофспілки:**

7.9.1. здійснює керівництво Профспілкою в період між з'їздами;

7.9.2. визначає позицію, тактику дій Укрелектропрофспілки, її організацій щодо захисту трудових і соціально-економічних прав і інтересів членів Укрелектропрофспілки на поточний період;

7.9.3. організовує діяльність на виконання статутних положень, Програми діяльності та рішень з'їзду, контролює їх виконання, координує діяльність Укрелектропрофспілки в державних, господарських і громадських органах, а також на міжнародному та міжспілковому рівнях;

7.9.4. приймає рішення про скликання з'їзду Укрелектропрофспілки, затверджує дату його проведення, проект порядку денного, попередньо розглядає документи, які виносяться на розгляд з'їзду;

7.9.5. звітує про свою діяльність перед з'їздом;

7.9.6. у період між з'їздами вносить зміни до Статуту Укрелектропрофспілки для приведення його у відповідність із законодавством;

7.9.7. приймає рішення про утворення постійних і тимчасових комісій, затверджує положення про них, формує персональний склад;

7.9.8. обирає та звільняє заступника (заступників) Голови Укрелектропрофспілки. Заступник (заступники) Голови Укрелектропрофспілки входить до складу Центрального комітету та його Президії за посадою.

Заступник (заступники) Голови Укрелектропрофспілки за посадою є заступником Голови Центрального комітету та Голови Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

7.9.9. затверджує Регламент Центрального комітету;

7.9.10. заслуховує інформації керівників організацій Укрелектропрофспілки про

- виконання ними рішень виборних органів ;
- 7.9.11.обирає Президію із членів Центрального комітету чисельністю, встановленою на своєму засіданні;
- 7.9.12.заслуховує інформації про роботу Президії та комісії Центрального комітету, звіти Голови Укрелектропрофспілки;
- 7.9.13.укладає на засадах соціального партнерства галузеві та інші угоди з відповідними органами виконавчої влади з метою регулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин, захисту прав і інтересів членів Укрелектропрофспілки та здійснює контроль за їх виконанням;
- 7.9.14.організує поточну діяльність, координує роботу первинних, об'єднаних, територіальних організацій Укрелектропрофспілки, профспілкових представників;
- 7.9.15.в період між з'їздами звільняє з посад, з підстав і в порядку, передбаченому законодавством, і обирає Голову Укрелектропрофспілки, проводить відкликання і вибори представників Укрелектропрофспілки у виборних органах об'єднань профспілок, членом яких є Укрелектропрофспілка;
- 7.9.16.розглядає питання про входження Укрелектропрофспілки до всеукраїнських та міжнародних профспілкових об'єднань або укладення з профспілками та профоб'єднаннями договорів (угод);
- 7.9.17.встановлює додаткові соціальні гарантії членам виборних органів та профспілковим працівникам;
- 7.9.18.визначає Статус члена Центрального комітету Укрелектропрофспілки;
- 7.9.19.приймає заяви і звернення до відповідних органів державної влади та органів місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;
- 7.9.20.приймає рішення про створення фондів;
- 7.9.21.скасовує прийняті Президією чи Головою Укрелектропрофспілки рішення, які не відповідають законодавству, Статуту та рішенням її виборних органів;
- 7.9.22.визначає основні принципи й порядок управління майном Укрелектропрофспілки та його використання, затверджує відповідні положення;
- 7.9.23.приймає рішення про створення, ліквідацію, реорганізацію підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, інших підприємницьких структур, реалізацію корпоративних прав Укрелектропрофспілки, створення кредитних спілок відповідно до законодавства України і які підпорядковуються Укрелектропрофспілки;
- 7.9.24.приймає рішення щодо колективних дій організацій Укрелектропрофспілки на захист прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки, організовує проведення відповідних заходів, ініціює виникнення колективного трудового спору (конфлікту) у випадках, передбачених законодавством;
- 7.9.25.надає первинним, об'єднаним, територіальним організаціям Укрелектропрофспілки методичну, правову та іншу допомогу;
- 7.9.26.організовує навчання профспілкових кадрів та активу;
- 7.9.27.затверджує символіку Укрелектропрофспілки;
- 7.9.28.встановлює відзнаки, нагороди, почесні звання Укрелектропрофспілки, затверджує положення про них, засновує засоби масової інформації Укрелектропрофспілки;
- 7.9.29.здійснює інші повноваження за рішеннями з'їзду.
- 7.9.30. щорічно затверджує кошторис з профспілкового бюджету;
- 7.10.Центральний комітет Укрелектропрофспілки може делегувати окремі свої повноваження Президії, Голові Укрелектропрофспілки, крім повноважень, делегованих йому з'їздом.
- 7.11.Для виконання своїх статутних завдань Центральный комітет утворює постійні та тимчасові комісії, Президію, а також виконавчий апарат.
- 7.12.У період між пленарними засіданнями Центрального комітету Укрелектропрофспілки поточну роботу проводить Президія, яка формується Центральним комітетом Укрелектропрофспілки з його членів і є підзвітною і



підконтрольною Центральному комітетові.

7.13.Засідання Президії Центрального комітету проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на квартал за рішенням Голови Укрелектропрофспілки або на вимогу не менш як однієї третини членів Президії.

#### **7.14.Президія Центрального комітету Укрелектропрофспілки:**

7.14.1.організує діяльність Укрелектропрофспілки в період між засіданнями Центрального комітету, координує роботу організацій Укрелектропрофспілки, спрямовану на виконання Статуту та програми діяльності Укрелектропрофспілки, рішень з'їзду, Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

7.14.2.скликає пленарні засідання Центрального комітету Укрелектропрофспілки, вносить пропозиції щодо дати його проведення і порядку денного;

7.14.3.вносить пропозиції для розгляду Центральним комітетом, з'їздом Укрелектропрофспілки;

7.14.4.визначає основні положення та порядок укладення галузевих угод, інших угод і договорів, дає доручення щодо їх підписання та заслуховує інформацію про їх виконання;

7.14.5.щорічно розглядає та затверджує кошторис Центрального комітету Укрелектропрофспілки з профбюджету та його виконання, структуру і штатний розклад виконавчого апарату Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

7.14.6.приймає рішення про призначення Профспілкового представника Центрального комітету Укрелектропрофспілки;

7.14.7.проводить експертизу проектів законодавчих та нормативних документів, готує пропозиції стосовно внесення змін і доповнень до діючих документів. На рівні міністерств, об'єднань роботодавців та інших господарських структур, незалежно від форм власності та господарювання, розглядає соціально-економічні та правові питання, спрямовані на захист трудових і соціально-економічних прав та інтересів членів Укрелектропрофспілки;

7.14.8.розпоряджається коштами Укрелектропрофспілки відповідно до затвердженого кошторису;

7.14.9.приймає рішення про прийом профорганізацій в Укрелектропрофспілку;

7.14.10.приймає рішення про проведення масових акцій протесту, в тому числі про проведення страйку, зборів, мітингів, демонстрацій, пікетування та інших колективних дій відповідно до законодавства;

7.14.11.затверджує представників Укрелектропрофспілки в комісіях, інших робочих органах, які утворюються відповідно до законодавства та за домовленістю сторін;

7.14.12.організує і проводить підготовку, підвищення кваліфікації профспілкових кадрів та активу;

7.14.13.встановлює Типові штатні розклади виконавчих апаратів керівних органів територіальної, об'єднаної та первинної організацій Укрелектропрофспілки;

7.14.14.призначає і звільняє керівників підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, фондів, друкованих органів, заснованих Укрелектропрофспілкою, затверджує умови контракту з ними;

7.14.15.визначає критерії оплати праці профспілкових працівників всіх виборних профорганів;

7.14.16.контролює своєчасність і повноту надходження відрахувань від членських внесків до Укрелектропрофспілки;

7.14.17.затверджує інструкції та положення з питань внутрішньоспілкової роботи;

7.14.18.скасовує розпорядження Голови Укрелектропрофспілки, рішення виборних органів нижчих за рівнем організацій Укрелектропрофспілки, які не відповідають законодавству, Статуту Укрелектропрофспілки;

7.14.19.звертається з клопотанням щодо нагородження державними, профспілковими нагородами членів Укрелектропрофспілки, присвоєння їм почесних звань, удостоєння відзнак міжнародних профоб'єднань;

7.14.20.приймає рішення про нагородження нагородами Укрелектропрофспілки

членів Укрелектропрофспілки;

7.14.21.затверджує зразки печаток, штампів, бланків Укрелектропрофспілки;

7.14.22.організує облік організацій Укрелектропрофспілки;

7.14.23.приймає звернення і заяви до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;

7.14.24.виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Укрелектропрофспілки, якщо вони не є виключною компетенцією з'їзду або Центрального комітету.

### **7.15.Голова Укрелектропрофспілки.**

7.15.1.Вищою посадовою особою Укрелектропрофспілки є Голова Укрелектропрофспілки, який обирається з'їздом на термін повноважень виборного органу, визначений цим Статутом.

На посаду Голови Центрального комітету Укрелектропрофспілки може бути обраний громадянин України, який має вищу освіту, є членом профспілкової організації, яка входить до складу Укрелектропрофспілки, і має стаж роботи в організаціях профспілок не менше п'яти років на постійній основі.

Голова Укрелектропрофспілки за посадою є Головою Центрального комітету Укрелектропрофспілки та Головою Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

7.15.2.Голова Укрелектропрофспілки підзвітний з'їзду, а в період між з'їздами – Центральному комітетові Укрелектропрофспілки.

7.15.3.організує діяльність Укрелектропрофспілки на виконання програмних завдань, Статуту Укрелектропрофспілки, рішень з'їзду, ЦК Укрелектропрофспілки та Президії;

7.15.4.без довіреності представляє Укрелектропрофспілку в органах державної влади і місцевого самоврядування, організаціях роботодавців та їх об'єднаннях, об'єднаннях громадян, у міжнародних та інших організаціях;

7.15.5.у разі необхідності робить заяви, звернення до органів державної влади і органів місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;

7.15.6.скликає Президію ЦК Укрелектропрофспілки, організує підготовку необхідних матеріалів на з'їзд, пленарне засідання ЦК і Президії ЦК Укрелектропрофспілки;

7.15.7.годує на пленарних засіданнях ЦК, засіданнях Президії ЦК Укрелектропрофспілки;

7.15.8.визначає функції заступників Голови Укрелектропрофспілки, подає їх на затвердження Центральному комітетові Укрелектропрофспілки та керує роботою виконавчого апарату ЦК Укрелектропрофспілки;

7.15.9.формує виконавчий апарат ЦК Укрелектропрофспілки в межах асигнувань, передбачених бюджетом, організує роботу виконавчого апарату і несе відповідальність за її ефективність;

7.15.10.укладає колективний договір з трудовим колективом виконавчого апарату ЦК Укрелектропрофспілки;

7.15.11.ропоряджується коштами Укрелектропрофспілки в період між засіданнями Президії Центрального комітету в межах статей кошторису, який затверджено на рік;

7.15.12.здійснює контроль за використанням профспілкового майна, діяльністю підприємств, установ і організацій, засобів масової інформації, створених за участю Укрелектропрофспілки, вносить пропозиції Президії ЦК Укрелектропрофспілки щодо призначення та звільнення їх керівників;

7.15.13.за рішенням Центрального комітету Укрелектропрофспілки укладає відповідні господарські угоди щодо відчуження майна Укрелектропрофспілки чи його придбання, передачу в заставу та довгострокову оренду;

7.15.14.веде особистий прийом членів Укрелектропрофспілки;

7.15.15.розглядає заяви та скарги членів Укрелектропрофспілки і приймає

відповідні рішення;

7.15.16.у межах повноважень видає розпорядження;

7.15.17.виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Укрелектропрофспілки, якщо вони не є виключною компетенцією з'їзду, Центрального комітету або Президії ЦК Укрелектропрофспілки.

7.16.Повноваження Голови та заступників Голови Центрального комітету Укрелектропрофспілки починаються з моменту оголошення рішення про їх обрання і закінчуються в момент вступу на ці посади іншої обраної особи, відповідно до цього Статуту.

7.17.Звільнення Голови Укрелектропрофспілки, його заступників у зв'язку з закінченням термінів повноважень проводиться відповідно до норм трудового законодавства за рішенням виборних органів, які їх обрали.

Звільнення зазначених осіб за порушення норм Статуту Укрелектропрофспілки, неналежне виконання посадових обов'язків може здійснюватися за рішенням Центрального комітету, а звільнення за власним бажанням – за рішенням Президії Центрального комітету Укрелектропрофспілки. У такому випадку вибори зазначених посадових осіб можуть проводитися Центральним комітетом Укрелектропрофспілки на строк до наступного з'їзду.

## **8. КОШТИ, МАЙНО І ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ТА ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

8.1.Укрелектропрофспілка, як юридична особа, набуває цивільних прав і бере на себе цивільні обов'язки в порядку визначеному законом та цим Статутом.

8.2.Укрелектропрофспілка має повну фінансову самостійність, є власником коштів та іншого майна, необхідного для здійснення статутної діяльності.

8.3.Укрелектропрофспілка може мати у власності земельні ділянки, будинки, споруди, транспорт, обладнання та інвентар, культурно-освітні, туристські, спортивні та інші заклади, а також кошти, цінні папери та інше майно, необхідне для статутної діяльності Укрелектропрофспілки.

**8.4.Джерелами формування коштів та майна Укрелектропрофспілки є:**

8.4.1.членські та цільові внески;

8.4.2.відрахування коштів підприємств, установ і організацій на культурно-масову, фізкультурну та оздоровчу роботу;

8.4.3.безповоротна фінансова допомога чи добровільні пожертвування;

8.4.4.пасивні доходи (депозити та інше);

8.4.5.вартість майна та послуг, отриманих первинною профспілковою організацією від роботодавця згідно з положенням колективного договору (угодою);

8.4.6.інші надходження, не заборонені законодавством.

**8.5.Щомісячні членські внески встановлюються:**

8.5.1.для працюючих членів Укрелектропрофспілки, учнів, студентів – один відсоток від суми нарахованого місячного сукупного доходу.

8.5.2.для непрацюючих пенсіонерів та осіб, які припинили роботу у зв'язку з доглядом за дітьми – не менше 1 (однієї) гривні; В окремих випадках профспілковий комітет має право прийняти рішення про несплату вищезазначеними членами Укрелектропрофспілки членських внесків.

8.5.3.члени Укрелектропрофспілки, які не мають постійного доходу (безробітні, які не отримують допомоги; учні, студенти, які не отримують стипендії; сезонні працівники у міжсезоння) сплачують не менше 1 (однієї) гривні.

8.6.Порядок сплати членських профспілкових внесків визначається Положенням про порядок сплати членських профспілкових внесків, яке затверджується Президією Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

8.7.Відповідно до передбаченого колективним договором чи окремої угоди, за наявності письмових заяв працівників, які є членами Укрелектропрофспілки роботодавець щомісячно і безоплатно утримує із заробітної плати та перераховує на рахунок відповідної первинної профспілкової організації членські профспілкові

внески працівників у день отримання коштів в установах банків на заробітну плату.

Заяви членів Укрелектропрофспілки зберігаються в бухгалтерії підприємств три роки після вибуття з членів Укрелектропрофспілки.

8.7.1.первинні профспілкові організації можуть знаходитися на фінансовому обслуговуванні (без відкриття поточного рахунку в банківській установі) у територіальному профоргані, уклавши угоду між первинною профспілковою організацією, адміністрацією підприємства, організації чи установи з територіальним профорганом.

8.8.Не менше двадцяти відсотків зібраних профвнесків перераховуються територіальному профспілковому органу для забезпечення статутної діяльності та діяльності вищих за рівнем профспілкових органів та об'єднань, в тому числі, для створення фондів соціального захисту. Такий розмір відрахувань розповсюджується і на первинні профспілкові організації, які структурно безпосередньо підпорядковуються Центральному комітетові.

8.9.Не менше чотирьох відсотків від загальної суми зібраних профвнесків територіальні профоргани перераховують Центральному комітетові Укрелектропрофспілки.

8.10.Фінансування профкомів, рад голів профкомів (рад профкомів) провадиться за рахунок коштів профорганізацій, які їх створили.

8.11.Розмір відрахувань на діяльність профспілкових органів всіх рівнів встановлюється постановами відповідних виборних органів, але не менше, ніж встановлено пп.8.8., 8.9. Статуту та є обов'язковим для нижчих за рівнем профорганів.

Питання про додаткові фінансування вищих за рівнем профспілкових органів для здійснення цільових програм, за умови визнання їх доцільності, вирішуються первинними профспілковими організаціями самостійно і передбачаються в кошторисі.

8.12.Профорганізація, яка не перераховує встановлений розмір профспілкових внесків без поважних причин протягом трьох місяців, за рішенням вищого за рівнем профоргану, може бути виключена з Укрелектропрофспілки.

8.13.Для вирішення конкретних проблем, фінансування цільових програм, тематичних розробок та інших цілей, профспілкові органи всіх рівнів можуть вступати в договірні відносини як між собою, так і з будь-якими іншими юридичними та фізичними особами, незалежно від місця їх знаходження, в тому числі, і за кордоном.

8.14.Кошти Укрелектропрофспілки витрачаються профспілковими органами всіх рівнів згідно з затвердженими річними та окремими (цільовими) кошторисами по профспілковому бюджету за такими напрямками роботи:

8.14.1.Культурно-масова, фізкультурна та оздоровча робота

-проведення заходів з нагоди загальнодержавних і професійних свят, інших урочистих подій;

-відзначення робочих династій та ветеранів;

-проведення тематичних, науково-пізнавальних і інших заходів;

-проведення фотоконкурсів, виготовлення фотографій, альбомів;

-оренда приміщень палаців культури, клубів, театрів, кіноконцертних залів, танцювальних майданчиків тощо для організації масових культурно-мистецьких заходів;

-придбання квітів, сувенірів, призів, подарунків для проведення тематичних вечорів, свят (включаючи професійні), нарад, семінарів і інших заходів;

-оплата послуг акторів, режисерів, журі, кінооператорів для організації та проведення свят;

-придбання, прокат, а також поточний ремонт інвентаря, устаткування, музичних інструментів, магнітофонів, телевізорів, кіно-, відео- та фотоапаратури, наочних посібників, сценічних костюмів, реквізиту для гуртків аматорської художньої самодіяльності, матеріалів та інструментарію для технічних гуртків та книг для

бібліотек;

-організація роботи клубних формувань (гуртків, колективів аматорської творчості тощо);

-проведення конкурсів, оглядів художньої самодіяльності, виставок народної творчості;

-придбання нагородної атрибутики для відзначення переможців творчих змагань;

-організація новорічно-різдвяних та інших свят (оформлення залів, колон демонстрантів, придбання святкових подарунків, запрошень на новорічні вистави, сувенірної продукції, поштових листівок для поздоровлень її членів, членів їх сімей, ветеранів);

-оплата поздоровлень, вітань її членів, ветеранів війни та праці через періодичні видання, радіо, телебачення, некрологів;

-проведення творчих зустрічей з акторами театрів;

-відшкодування витрат, пов'язаних із відрядженням та харчуванням артистів-аматорів до місць проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, концертів у межах норм, передбачених законодавством;

-придбання путівок (або їх часткова оплата) на туристичні подорожі (екскурсії), що організуються туристично-екскурсійними установами;

-здешевлення вартості путівок на оздоровлення і відпочинок працівників і членів їх сімей;

-проведення заходів фізкультурно-оздоровчого та масово-спортивного спрямування (спартакіади, чемпіонати, турніри, змагання з окремих видів спорту тощо);

-оренда спортивних споруд (стадіонів, плавальних басейнів, легкоатлетичних, кінно - спортивних манежів, тирів для кульової стрільби, футбольних полів, спортивних залів, майданчиків тощо для фізкультурно-оздоровчих занять);

-оплата відрядження, харчування, проживання та транспортних послуг учасникам під час проведення спортивно-масових заходів;

-оплата екскурсій, колективних відвідувань музеїв, виставок тощо, замовлення на ці потреби автотранспорту для членів Укрелектропрофспілки. Їх сімей та дітей;

-проведення навчально-тренувальних зборів на етапі підготовки до спортивно-масових змагань;

-оплата праці суддів, лікарів, молодшого медичного та обслуговуючого персоналу;

-придбання нагородної атрибутики (кубків, медалей, дипломів, цінних заохочувальних призів) для відзначення переможців змагань;

-придбання спортивної форми, інвентар'я та обладнання;

-придбання знаряддя і матеріалів для гуртків творчості;

-обладнання та оформлення музеїв підприємств, стендів та іншої інформаційної атрибутики;

-придбання медичного обладнання для поліпшення обслуговування та оздоровлення працівників у медичних закладах;

-виготовлення друкованої продукції для забезпечення спортивних заходів;

-придбання книг і періодичних видань, оплата праці працівників профспілкових бібліотек, організація для членів Укрелектропрофспілки і їх дітей;

-придбання абонементів на відвідування спортивних клубів, залів, саун та басейнів;

-придбання путівок на відпочинок, оздоровлення та лікування в санаторії, бази відпочинку, пансіонати, оздоровчі табори для членів Укрелектропрофспілки та членів їх сімей;

-оплата за проїзд до місця відпочинку, оздоровлення та лікування членам Укрелектропрофспілки та членам їх сімей;

-придбання квитків або їх здешевлення на концерти, вистави, музеї інші культурно-масові дозвіллеві заходи;

#### **8.14.2. Міжнародна робота**

-оплата проживання в готелі, харчування, побутове обслуговування іноземних делегацій;

- оплата праці перекладачів, придбання сувенірів, забезпечення транспортом;
- оренда приміщення для прийому делегацій;
- відшкодування витрат на відрядження (проїзд, проживання, добові і інші витрати) профспілковим працівникам, які беруть участь у міжнародних семінарах, симпозиумах та інших заходах;

#### **8.14.3.Адміністративно-господарські та організаційні витрати**

- організація та проведення зборів, конференцій, засідань президій, з'їздів, пленумів, комісій, нарад, семінарів профспілкових органів і спеціалістів підприємств та організацій галузі;
- проведення, зборів, мітингів, походів, демонстрацій;
- профспілкове навчання;
- оплата виступів профспілкових працівників та активу на телебаченні і радіо;
- друкування інформаційних збірників, листів, брошур, плакатів;
- страхування майнових інтересів;
- утримання штатних профспілкових працівників, доплати за сумісництво, винагороди за цивільно-правовими договорами, доплати за виконання роботи на громадських засадах та інші виплати;
- відшкодування витрат на відрядження та проїзд міським транспортом профспілковим працівникам та активу;
- оренда та утримання службових приміщень;
- передплата періодичних видань та придбання службової літератури;
- оплата послуг зв'язку, поштові витрати, придбання канцтоварів;
- придбання, оренда та утримання автомобілів, транспортні послуги;
- придбання комп'ютерного, поліграфічного та іншого обладнання для організації роботи виконавчого апарату Укрелектропрофспілки;
- придбання побутової техніки для поліпшення умов перебування робітників на виробництві;
- юридичні послуги;
- обслуговування оргтехніки та отримання інформаційних послуг;
- банківське та касове обслуговування;
- придбання та ремонт господарського інвентаря, офісних меблів та техніки;
- відрахування членських профспілкових внесків профоб'єднанням згідно з рішенням керівного органу;
- фінансування діяльності комісій та молодіжних рад;
- цільова та нецільова благодійна (в тому числі матеріальна) допомога її членам ;
- грошові профспілкові виплати її членам з нагоди професійних свят, днів народження, реєстрації шлюбів, народження дитини, оздоровлення, відвідування хворих, поховання чи відшкодування вартості ритуальних послуг та інші;
- грошові виплати, пов'язані з нагородженням нагрудними знаками, орденами, медалями, грамотами, подяками, присвоєнням почесного звання;
- надання безвідсоткової позики профспілковим працівникам;
- безповоротна фінансова допомога первинним профспілковим організаціям, спортивним закладам, будинкам культури, бюджетним та неприбутковим організаціям, ЦК, територіальним організаціям, радам, об'єднаним профспілковим організаціям та іншим;
- оплата лікування та медичного обслуговування через заклади охорони здоров'я, придбання лікарських засобів, приладів, протезів тощо та медичне обслуговування та інші організації, які мають відповідні дозволи та таку діяльність;
- медичне страхування профспілкових працівників;
- виплати на придбання дитячих речей і взуття, шкільного приладдя для багатодітних і неповних сімей;
- виплати активним учасникам та переможцям конкурсів, спортивних змагань, турнірів, учасникам молодіжних програм;
- виплати на поховання членів Укрелектропрофспілки та близьких родичів;
- виплати за виконання громадської роботи (доручень), за підготовку і прийняття

колективного договору;

-виплати матеріальної допомоги на різні потреби;

-виплати на санаторне лікування закордоном;

8.14.4.Грошові профспілкові витрати (виплати) можуть здійснюватись на:

-на народження дітей;

-на інші грошові виплати згідно заяв членів Укрелектропрофспілки;

-виплати на заохочення профактиву;

-виплати до свят 8 Березня, Дня захисника Вітчизни, Дня професійного свята, Дня підприємства та інш.;

-виплати до ювілейних дат і днів народження членів Укрелектропрофспілки;

-виплати на лікування членів Укрелектропрофспілки і їх дітей, на проведення операцій, після перенесених інфарктів та інсультів;

-виплати малозабезпеченим сім'ям, самотнім матерям, які виховують дітей-інвалідів та інш.;

-виплати на оздоровлення членів Укрелектропрофспілки і їх дітей;

8.15.3 метою реалізації статутних завдань Укрелектропрофспілка може вести необхідну господарську та фінансову діяльність шляхом створення в установленому законодавством порядку підприємств, установ, організацій із статусом юридичної особи, формування відповідних профспілкових фондів.

8.16.Кошти на оплату праці та інші компенсаційні і додаткові виплати штатним працівникам профоргані усіх рівнів та не звільненим від основної роботи працівникам з нарахуванням на них внесків до державних цільових соціальних фондів. Затверджуються у кошторисі, за наявності фінансових можливостей, до 60% від суми надходжень, отриманих відповідним профорганом на рік або профорганами, на бізі яких створено Ради профорганів (голів профорганів), об'єднаних профспілкових організацій Укрелектропрофспілки, при умовах виконання вимог пунктів 8.8. та 8.9. Статуту.

8.16.1.Рішення про встановлення доплати профспілковим працівникам, не звільненим від основної роботи, які працюють на громадських засадах, приймається відповідним виборним профспілковим органом. Дане рішення затверджується вищим за рівнем профспілковим органом.

8.17.Контроль за виконанням коштів виборними профорганами усіх рівнів здійснюють Контрольно-ревізійні комісії.

Профоргани усіх рівнів щорічно звітують про використання коштів профбюджету профорганізації перед відповідним вищестоящим профорганом.

8.18.Профспілкові органи всіх рівнів мають право фінансувати профспілкові заходи, акції протесту, надавати фінансову допомогу іншим профорганам та громадським організаціям, розташовувати вільні кошти у банках, надавати позики штатним працівникам профорганів, брати кредити, вкладати кошти у будівництво житла, оздоровниць тощо.

8.19.Фінансовий контроль за коштами Укрелектропрофспілки органами державної виконавчої влади не здійснюється, за винятком коштів, які отримані від фінансово-господарської діяльності.

8.20.Майно Укрелектропрофспілки є її приватною власністю і захищається Законом. Воно не підлягає розподілу між членами Укрелектропрофспілки і використовується для виконання статутних завдань в інтересах її членів. Забороняється розподіл доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) членів Укрелектропрофспілки, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.21.Укрелектропрофспілка та її організації володіють, користуються, розпоряджаються належним їм майном на підставі рішень виборних органів.

8.22.Кошти від реалізації майна Укрелектропрофспілки спрямовуються на

відновлення та розвиток об'єктів власності Укрелектропрофспілки, на виконання статунних завдань.

8.23.Члени Укрелектропрофспілки не відповідають своїми коштами та майном по заобов'язаннях Укрелектропрофспілки та її органів, як і Укрелектропрофспілка та її виборні органи не відповідають своїми коштами та іншим майном по заобов'язаннях її членів .

8.24.Позбавлення права власності Укрелектропрофспілки, а також права володіння та користування майном може мати місце лише за рішенням суду та на підставах, визначених законодавством.

## **9.КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНІ, СТАТУТНА, МАНДАТНА КОМІСІЇ**

9.1.Контрольно-ревізійна комісія - самостійний орган, який обирається одночасно з відповідним виборним органом Укрелектропрофспілки на зборах, конференціях, з'їзді на той же термін та в тому ж порядку, що і виборний профорган.

Члени виборних органів не можуть бути членами контрольно-ревізійних комісій відповідного профспілкового органу.

Статутна і фінансова діяльність Укрелектропрофспілки є недоторканою. Контроль за її фінансовою діяльністю та організаційних ланок органами державної влади та місцевого самоврядування не здійснюється без попередньої згоди Голови Укрелектропрофспілки чи Президії ЦК Укрелектропрофспілки. Згода має ґрунтуватись на чинному законодавстві та положеннях цього Статуту.

**9.2.Контрольно-ревізійна комісія проводить документальні ревізії:**

9.2.1.фінансово-господарської діяльності відповідного профспілкового органу щодо виконання профспілкового бюджету;

9.2.2.повноти та своєчасності отримання членських профспілкових внесків, відрахувань на культурно-масову та фізкультурну роботу, інших надходжень, передбачених бюджетом;

9.2.3.правильності нарахування та виплати заробітної плати;

9.2.4.ефективності використання коштів на організацію санаторно-курортного обслуговування та відпочинку працівників та членів їх сімей;

9.2.5.виконання законів, постанов та рішень вищих за рівнем органів, планування та використання кошторисів по профбюджету;

9.2.6.зберігання грошових та матеріальних цінностей, законності та доцільності витрачання профспілкових коштів, фінансової та штатної дисципліни;

9.2.7.стану ревізійної роботи та діяльності профспілкового органу з питань керівництва та надання методичної і практичної допомоги нижчим за рівнем контрольно - ревізійним комісіям;

9.2.8.правильності ведення бухгалтерського обліку коштів, матеріальних цінностей та достовірності встановленої звітності;

9.2.9.ведення діловодства, дотримання встановленого порядку прийому в Укрелектропрофспілку, стану обліку її членів , видачі та зберігання профспілкових документів, правильності складання статистичної звітності, своєчасності виконання рішень профспілкових органів, критичних зауважень її членів.

9.3.Контрольно-ревізійна комісія працює за планом роботи, узгодженим з виборним органом профспілкової організації. Ревізії виборних органів, що входять до профорганізації, здійснюються періодично, але не рідше одного разу на рік.

9.4.Керівники профорганів несуть відповідальність за своєчасність та повноту наданих контрольно-ревізійній комісії документів згідно цього Статуту.

9.5.Контрольно-ревізійна комісія територіальної профорганізації здійснює методичне керівництво роботою контрольно-ревізійних комісій первинних профорганізацій, надає їм консультативну та практичну допомогу.

9.6.В своїй роботі котрольно-ревізійна комісія керується Статутом Укрелектропрофспілки та рішеннями профорганізацій, які її обрали.

9.7.Організаційне забезпечення роботи контрольно-ревізійної комісії покладається



на керівника виборного профоргану.

9.8.Члени контрольно-ревізійної комісії мають право дорадчого голосу на засіданнях відповідних виборних профорганів.

9.9.Суперечки, що виникають між контрольно-ревізійною комісією та профорганом, який вона ревізує, розглядаються на зборах, конференції, з'їзді або вищим за рівнем профорганом.

9.10.Контрольно-ревізійна комісія інформує про свою діяльність на засіданнях виборних органів, зборах, конференціях, з'їзді одночасно із звітом відповідного виборного профоргану. Перед звітно-виборними зборами, конференціями, з'їздом проводяться ревізії виборних органів.

9.11.Центральний комітет, територіальні комітети (ради) Укрелектропрофспілки надають контрольно-ревізійним комісіям методичну та практичну допомогу, організують навчання членів комісій. Обов'язково на своїх засіданнях розглядають та приймають рішення по актах ревізій. Знайомлять членів контрольно-ревізійної комісії з постановами, інструкціями, власними рішеннями.

9.12.Контрольно-ревізійна комісія Укрелектропрофспілки обирається з'їздом на п'ять років і підзвітна з'їзду.

Повноваження і порядок роботи комісії визначається Положенням про Контрольно-ревізійні комісії Укрелектропрофспілки, яке затверджується з'їздом.

9.13.Статутна комісія Укрелектропрофспілки обирається з'їздом на п'ять років і підзвітна з'їзду.

Повноваження і порядок роботи комісії визначається Положенням про Статутну комісію Укрелектропрофспілки, яке затверджується з'їздом.

9.14.Мандатна комісія Укрелектропрофспілки обирається з'їздом на п'ять років і підзвітна з'їзду.

Повноваження і порядок роботи комісії визначається Положенням про Мандатну комісію Укрелектропрофспілки, яке затверджується з'їздом.

## **10. УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКА ТА МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

10.1.Укрелектропрофспілка встановлює, підтримує та зміцнює зв'язки з профспілками інших країн, міжнародним профспілковим рухом, вступає до міжнародних профспілкових та інших міжнародних організацій і об'єднань, які представляють інтереси працівників, здійснює спільні заходи, обмінюється делегаціями, укладає договори на співробітництво, створює спільні організації та підприємства.

10.2.Укрелектропрофспілка співпрацює з міжнародними профспілковими організаціями, їх об'єднаннями по взаємному обміну досвідом, зокрема, у галузі культури, спорту, туризму, господарської діяльності та інших сферах, що не суперечать законодавству України.

## **11. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УКРЕЛЕКТРОПРОФСПІЛКИ**

11.1.Укрелектропрофспілка, її організації можуть припинити свою діяльність шляхом реорганізації чи ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

Рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск) Укрелектропрофспілки приймає з'їзд, якщо за таке рішення проголосувало 2/3 делегатів з'їзду; територіальних, первинних профорганізацій - конференція, загальні збори, якщо за таке рішення проголосувало 2/3 делегатів;

11.2.З'їзд, конференція, збори приймають рішення про використання майна та коштів, які залишилися після проведення всіх необхідних розрахунків, на статутні чи благодійні цілі.

У разі припинення Укрелектропрофспілки як юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передаються активи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.3.Відповідальність за проведення заходів щодо ліквідації Укрелектропрофспілки

несе Центральний комітет, його Голова.

11.4.Примусовий розпуск чи заборона діяльності Укрелектропрофспілки можуть здійснюватися лише за рішенням суду відповідно до законодавства. У цьому випадку скликається позачерговий з'їзд Укрелектропрофспілки.

11.5.На випадок фактичного припинення діяльності первинної профспілкової організації чи іншої територіальної (об'єднаної) профспілкової організації або якщо їх діяльність не відповідає програмним документам та цього Статуту, вищий орган Укрелектропрофспілки може зробити заяву про припинення її діяльності.

## 12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1.Статут набирає чинності з моменту його затвердження з'їздом Укрелектропрофспілки.

12.2.З питань, що не регламентовані цим Статутом, Центральним комітетом Укрелектропрофспілки можуть прийматись окремі рішення.

12.3.Зміни і доповнення до Статуту вносяться Статутною комісією, розглядаються та затверджуються з'їздом або на пленарному засіданні Центрального комітету Укрелектропрофспілки.

12.4.Після затвердження цього Статуту втрачає чинність Статут Укрелектропрофспілки, прийнятий I з'їздом Укрелектропрофспілки (в редакції від 19.12.95р.) зі змінами та доповненнями, затвердженими на IV з'їзді Укрелектропрофспілки (в редакції 07.12.2005р.) зі змінами та доповненнями, затвердженими на пленарному засіданні Центрального комітету від 18.10.2007р., затвердженими змінами та доповненнями V з'їздом Укрелектропрофспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України 30 листопада 2010 року, змінами та доповненнями на пленарному засіданні Центрального комітету Укрелектропрофспілки 24 квітня 2012 року.

**Голова Укрелектропрофспілки**



**С.С. Шишов**



**МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ  
УКРАЇНИ**

вул. Городецького, 13, м. Київ, 01001

Тел.: +380 44 278-37-23, факс: +380 44 271-17-83

E-mail: [themis@minjust.gov.ua](mailto:themis@minjust.gov.ua)

<http://www.minjust.gov.ua>

Код ЄДРПОУ 00015622

**Профспілка працівників  
енергетики та електротехнічної  
промисловості України**

вул. Раїси Окіпної, буд. 2, офіс 1207,  
м. Київ, 02002

29.03.2016 № 5985-0-33-16/19 4

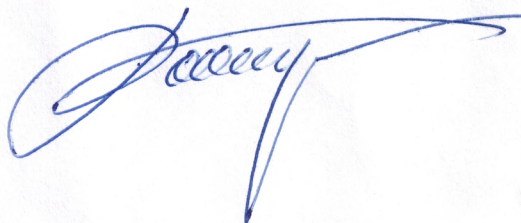
На № \_\_\_\_\_

Про направлення документів

Міністерство юстиції України повідомляє про державну реєстрацію змін до статуту Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України.

Додаток: копія рішення про державну реєстрацію на 1 арк. в 1 прим.

**В.о. директора Департаменту  
державної реєстрації**

 **В.М. Гайдук**

622472

# МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

## РІШЕННЯ

### про державну реєстрацію змін до статуту Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України

«28» Березня 2016 року № 13/194

Я, державний реєстратор Стичінський О.Ф., розглянув заяву про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, від 22 лютого 2016 року за підписом Голови Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України (далі – Профспілка) Шишова Сергія Сергійовича та документи, подані для проведення державної реєстрації змін.

Керуючись частиною першою статті 25 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», пунктом 7 розділу V Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 09 лютого 2016 року № 359/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 лютого 2016 року за № 200/28330, та відповідно до правового висновку щодо відповідності вимогам Конституції та законів України, статуту (положенню) громадського формування документів, поданих для державної реєстрації змін до статуту Профспілки, від 29 лютого 2016 року

#### **ВИРІШИВ:**

провести державну реєстрацію змін до статуту Профспілки на підставі рішення VI З'їзду Профспілки від 24 листопада 2015 року.

Державний реєстратор



О.Ф. Стичінський