

УТВЕЖДЕНО
Постановлением Президиума
обкома профсоюза № П-12
от 12.07.2013г.

ПЛАН РАБОТЫ

Луганского областного комитета «Укрэлектропрофсоюза»
на II полугодие 2013 года

1. Рассмотреть на заседании Президиума обкома профсоюза вопросы:

1.1. Об итогах оздоровления трудящихся и их детей на отраслевых предприятиях в летний период 2013 года.

Сентябрь. Отв. Лозицкая С.Н.

1.2. Об итогах проведения смотра-конкурса в рамках Всеукраинского смотра-конкурса на лучшую первичную профсоюзную организацию.

Сентябрь. Отв. Кузнецов В.Ю.

1.3. О проведении осеннего этапа Спартакиады обкома профсоюза 2013 года.

Сентябрь. Отв. Бухтияров В.А.

1.4. О мерах по повышению уровня работы профорганов по вопросам правовой защиты членов профсоюза.

Сентябрь. Отв. Кузнецов В.Ю.

1.5. О Программе информационной деятельности «Укрэлектропрофсоюза» и мерах по ее реализации.

Сентябрь. Отв. Кузнецов В.Ю.

1.6. О проведении среди первичных профорганизаций Профсоюза конкурса на лучший детский рисунок на тему «Времена года»

Сентябрь. Отв. Лозицкая С.Н.

1.7. О состоянии работы по охране труда, профилактике производственного травматизма на отраслевых предприятиях.

Декабрь Отв. Кузнецов В.Ю.

- 1.8. Об итогах Спартакиады обкома профсоюза 2013 года и участии спортсменов областной организации профсоюза в X летней юбилейной отраслевой и XIX Всеукраинской межотраслевой Спартакиадах.

Декабрь. Отв. Бухтияров В.А.

- 1.9. О плане работы на I полугодие 2014 года.

Декабрь. Отв. Кузнецов В.Ю.

- 1.10. Об организации подписки на газету ФПЛО «Единство» и издания «Профинформа» на 2014 год.

Декабрь. Отв. Лозицкая С.Н.

2. Подготовить информации и отчеты о:

- осуществлении общественного контроля за соблюдением трудового законодательства и защите трудовых прав и интересов трудящихся в 2013 году;
- состоянии охраны труда на отраслевых предприятиях;
- выполнении условий Генерального и отраслевых Соглашений на отраслевых предприятиях;
- заключении колдоговоров на 2014 год;
- об исполнении сметы бюджета областной организации профсоюза.

3. Основные мероприятия:

3.1. Провести выездной семинар-совещание с профсоюзным активом и встречу его с профсоюзными работниками отраслевых предприятий АР Крым.

3.2. Провести учебу профактива (ежеквартально):

а/ провести учебу членов молодежного Совета при обкоме профсоюза и председателей молодежных Советов при профкомах предприятий;

б/ казначеев и бухгалтеров профкомов и председателей ревкомиссий профорганизаций;

в/ уполномоченных представителей профорганизаций по охране труда.

3.2. Провести осенний этап Спартакиады обкома профсоюза 2013 года и подведение итогов Спартакиады.

3.3. Организовать подписку на профсоюзные и иные издания на 2014 год.

3.4. Направитьпрофорганизациям образцы /бланки/ статотчетов за 2013 год и провести инструктаж правильного их оформления.

3.5. Подготовить информации:

а/ об итогах детского оздоровления в летний период 2013 года;
б/ об итогах подписки профизданий на II полугодие 2013 года;
в/осуществлении общественного контроля за соблюдением трудового законодательства и защите трудовых прав и интересов трудящихся в I полугодии 2013 года.

3.6. Совместно с Государственной территориальной инспекцией труда в Луганской области принимать участие в проверке предприятий по вопросам заключения и выполнения обязательств по коллективным договорам. Добиваться устранения выявленных в ходе проверки недостатков.

3.7.Совместно с теруправлением Госпромнадзора осуществлять административно-общественный контроль за состоянием условий охраны труда, профилактики производственного травматизма на предприятиях, в учреждениях и организациях отраслей.

3.8. Совместно с представителями обкома профсоюза по охране труда организовывать проверки состояния работы по обеспечению своевременного и объективного расследования несчастных случаев на производстве.

3.9. Осуществлять контроль за ходом летней детской оздоровительной кампании. Оказывать практическую помощь первичным профорганизациям в проведении этой работы.

3.10.Оказывать практическую помощь профсоюзным комитетам по разъяснению нормативно-законодательных актов по вопросам занятости, оплаты труда и трудовых отношений.

3.11. Проанализировать состояние работы по вопросам осуществления общественного контроля за соблюдением трудовых прав и интересов трудящихся за 2013 год.

3.12.Обеспечить профсоюзные комитеты нормативно-законодательными документами по вопросам охраны труда и налогового законодательства и бухгалтерского учета (на компьютерных дисках).

3.13. Рассматривать жалобы, письма, обращения членов профсоюза, пострадавших на производстве и оказание помощи в защите их прав и на производстве и оказание помощи в защите прав и законных интересов.

3.14. Осуществлять подготовку, печатание и оформление материалов по награждению членов профсоюза.

3.15. Вести организацию приема трудящихся, рассмотрение их обращений, информирование членов профсоюза о проводимой профорганами работе.

3.16. Оказывать консультации, методическую и практическую помощь первичным профорганизациям по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения, составления отчетности и другим финансовым вопросам.

3.17. Подготовить и направить налоговой инспекции, государственным целевым Фондам отчеты за I полугодие 2013 года.

3.18. Подготовить информацию об использовании профсоюзного бюджета обкома профсоюза за 2013 год и проект бюджета на 2014 год и внести их для утверждения на заседание обкома профсоюза.

3.19. Оказывать первичным профсоюзным организациям практическую и консультативную помощь по деловодству, составлению номенклатуры дел.
