

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова Президії ЦК
„Укрелектропрофспілки”
від 14.06.2008 №П-11-5

ПОЛОЖЕННЯ
про об'єднану організацію Профспілки працівників енергетики та
електротехнічної промисловості України
(„Укрелектропрофспілки”)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Об'єднана організація Профспілки (далі – об'єднана організація) утворюється відповідно до ст. 5.19 Статуту Профспілки працівників енергетики та електротехнічної промисловості України („Укрелектропрофспілки”) (далі – Профспілки) рішенням установчої конференції первинних профспілкових організацій структурних одиниць акціонерного товариства, асоціації, реструктуризованого підприємства, холдингової компанії, інших об'єднань (далі – об'єднання) або за їх пропозицією рішенням територіального органу чи Центрального комітету Профспілки.

1.2. Для підготовки проведення установчої конференції може утворюватися організаційний комітет із представників первинних профспілкових організацій структурних одиниць об'єднання.

1.3. Якщо для підготовки проведення установчої конференції організаційний комітет не створюється, то його функції, виконує виборний орган територіальної організації Профспілки чи Центральний комітет Профспілки (при розташуванні об'єднання на території двох і більше областей) або уповноважений ним представник.

1.4. Виборний орган об'єднаної організації Профспілки надсилає виборному органу територіальної організації Профспілки або Центральному комітетові Профспілки (при розташуванні об'єднання на території двох і більше областей) інформацію про створення об'єднаної організації Профспілки і клопотання про включення її до реєстру Профспілки. До листа додається рішення установчої конференції про створення об'єднаної організації Профспілки та про входження до Профспілки, відомості про чисельність та структуру об'єднаної організації Профспілки.

1.5. Виборний орган територіальної організації Профспілки чи Центральний комітет Профспілки розглядає питання про включення об'єднаної організації Профспілки до переліку організацій Профспілки, а також до складу територіальної організації (за її наявності) і приймає відповідне рішення.

Виборний орган територіальної організації повідомляє про прийняте рішення Центрального комітету Профспілки.

1.6. Об'єднана організація повідомляє про своє утворення і належність до Профспілки відповідний територіальний орган юстиції та надсилає повідомлення керівництву об'єднання з зазначеним переліком первинних профспілкових організацій структурних одиниць об'єднання.

1.7.Об'єднана організація Профспілки керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, іншими законодавчими актами України, Статутом Профспілки, рішеннями профспілкових органів, цим Положенням.

1.8.Об'єднана організація Профспілки:

1.8.1.незалежна у своїй діяльності від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, роботодавців і їх об'єднань, політичних партій, громадських організацій, їм не підзвітна і не підконтрольна;

1.8.2.будує відносини з ними на основі принципів соціального партнерства, самостійності, взаєморозуміння, дотримання норм законодавства та договорів;

1.8.3.самостійно визначає напрями своєї діяльності, виходячи з повноважень, передбачених законодавством України, статутних завдань Профспілки, рішень вищих за рівнем профспілкових органів.

2. ОРГАНИ ОБ'ЄДНАНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ

2.1.Вищим органом об'єднаної організації Профспілки є профспілкова конференція, яка скликається в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік. Про дату, місце проведення конференції та порядок денний члени Профспілки сповіщаються об'єднаним профспілковим комітетом не пізніше як за 10 днів до конференції.

2.2.Профспілкова конференція скликається об'єднаним профспілковим комітетом за його ініціативою або на вимогу не менш як третини членів об'єднаної організації Профспілки, або за пропозицією вищого за рівнем виборного органу Профспілки.

2.3.Норма представництва та порядок обрання делегатів на профспілкову конференцію встановлюється об'єднаним профспілковим комітетом.

2.4.Профспілкова конференція вважається правомочною, якщо в її роботі беруть участь не менше 2/3 делегатів, обраних відповідно до норми представництва.

2.5.Рішення профспілкової конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини делегатів конференції, присутніх на конференції, при наявності кворуму, крім рішення стосовно ліквідації об'єднаної організації Профспілки, для прийняття якого необхідно не менш як 2/3 голосів делегатів конференції.

Форму голосування (відкрите, таємне) визначає конференція.

2.6.Звітно-виборна конференція проводиться з періодичністю, визначеною Статутом Профспілки, але не рідше одного разу на п'ять років.

2.7.Профспілкова конференція:

2.7.1.визначає основні напрями діяльності, виробляє стратегію і тактику та пріоритетні напрями діяльності об'єднаної організації відповідно до Статуту і Програми діяльності Профспілки;

2.7.2.заслуховує та обговорює звіт об'єднаного профспілкового комітету і дає оцінку його роботі, а також звіт контрольно-ревізійної комісії об'єднаної організації Профспілки;

2.7.3.обирає (формує) об'єднаний профспілковий комітет, обирає голову комітету, контрольно-ревізійну комісію та її голову;

2.7.4.обирає делегатів на конференцію територіальної організації (а там, де немає територіальної організації – на з'їзд Профспілки), згідно з нормами представництва та порядком, затвердженими відповідним профспілковим органом;

2.7.5.приймає рішення з питань, пов'язаних із здійсненням права власності на майно об'єднаної організації Профспілки;

2.7.6.приймає рішення про ліквідацію об'єднаної організації Профспілки;

2.7.7. може делегувати окремі свої повноваження об'єднаному профспілковому комітетові.

2.8. У період між конференціями роботу об'єднаної організації Профспілки організовує і проводить виборний орган – **об'єднаний профспілковий комітет**.

2.9. Термін повноважень об'єднаного профспілкового комітету визначається Статутом Профспілки, але не більш як п'ять років.

2.10. Об'єднаний профспілковий комітет обирається на конференції об'єднаної організації Профспілки або формується шляхом прямого делегування первинними профспілковими організаціями структурних одиниць об'єднання на їх зборах (конференціях).

Кількісний склад об'єднаного профспілкового комітету визначається конференцією об'єднаної організації Профспілки.

2.11. Об'єднаний профспілковий комітет очолює голова комітету, який обирається безпосередньо на конференції об'єднаної організації Профспілки.

2.12. Дострокові вибори об'єднаного профспілкового комітету, а також його голови проводяться на вимогу не менш як третини членів об'єднаної організації Профспілки або за рішенням об'єднаного профспілкового комітету чи при реорганізації підприємства, коли вибуває більше половини членів виборного профоргану, в місячний термін з дня надходження такої вимоги (прийняття рішення).

2.13. Засідання об'єднаного профспілкового комітету проводиться в міру необхідності, але не рідше, ніж раз на місяць, і вважається правомочним, якщо в ньому бере не менше половини членів комітету.

2.14. Рішення об'єднаного профспілкового комітету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів профкому, присутніх на засіданні, за наявності кворуму.

2.15.3 питань оперативного характеру, за неможливості зібрати на засідання членів об'єднаного профспілкового комітету, постанови профкому можуть прийматися шляхом опитувального голосування.

Голосування вважається таким, що відбулося, якщо в ньому взяло участь не менше половини членів об'єднаного профкому, а рішення прийнятим, якщо за нього висловилися більшість членів профкому, що взяли участь у голосуванні при наявності кворуму.

2.16. Об'єднаний профспілковий комітет:

2.16.1. здійснює представництво й захист трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників об'єднання у відносинах з роботодавцями, органами влади, місцевого самоврядування, в суді;

2.16.2. спрямовує свою діяльність і координує роботу первинних профспілкових організацій підприємства в питаннях виконання програмних і статутних завдань Профспілки, рішень вищих за рівнем органів Профспілки та власних рішень;

2.16.3. визначає основні напрями діяльності об'єднаної організації Профспілки на поточний період;

2.16.4. організує ведення колективних переговорів, укладає колективний договір з адміністрацією об'єднання і контролює його виконання.

З цією метою:

а) збирає та узагальнює пропозиції членів Профспілки, бере участь у підготовці проекту колективного договору і надає допомогу профкомом в його обговоренні в усіх підрозділах об'єднання;

б) разом з роботодавцем на рівноправній основі створює комісію для ведення колективних переговорів, при необхідності – узгоджувальну комісію для врегулювання розбіжностей у ході переговорів, надає експертну, консультативну та іншу допомогу своїм представникам на переговорах;

в) за наявності у об'єднанні інших профспілок бере участь у створенні спільного представницького органу профспілок пропорційно до кількості членів профспілок, яких вони об'єднують, для ведення переговорів і розробки проекту колективного договору;

г) спільно з керівником об'єднання організовує проведення конференції працівників об'єднання для схвалення проекту колективного договору, за дорученням конференції укладає колективний договір і здійснює контроль за його виконанням, та надає інформацію про його виконання територіальному профоргану (Центральному комітетові Профспілки);

д) звітує про виконання колективного договору на конференції працівників об'єднання;

е) у випадку порушення керівником об'єднання умов колективного договору надсилає йому подання про усунення порушень. У разі відмови в усуненні цих порушень або недосягнення згоди у зазначений термін оскаржує неправомірні дії або бездіяльність посадових осіб до суду;

2.16.5.разом з керівником об'єднання вирішує питання про запровадження, перегляд чи зміну норм праці;

2.16.6.приймає рішення і надсилає керівництву об'єднання вимогу розірвати трудовий договір (контракт) з керівником структурного підрозділу, якщо він порушує законодавство про працю, про охорону праці, ухиляється від участі в переговорах щодо укладення або зміни колективного договору, не виконує зобов'язань за колективним договором;

2.16.7.спільно з керівництвом об'єднання вирішує питання робочого часу і часу відпочинку, погоджує правила внутрішнього трудового розпорядку об'єднання;

2.16.8.спільно з керівництвом об'єднання вирішує питання соціального розвитку об'єднання, поліпшення умов праці, матеріально-побутового, медичного обслуговування працівників; організовує культурно-масову, фізкультурну та оздоровчу роботу серед членів Профспілки;

2.16.9.разом з керівництвом об'єднання вирішує питання оплати праці працівників об'єднання, форм і системи оплати праці, розцінок, тарифних сіток, схем посадових окладів, умов запровадження та розмірів доплат, премій, винагород, інших заохочувальних, компенсаційних виплат;

2.16.10.здійснює громадський контроль за виконанням керівництвом об'єднання законодавства про працю та про охорону праці, за забезпеченням безпечних і нешкідливих умов праці, виробничої санітарії, правильним застосуванням встановлених умов оплати праці, вимагає усунення виявлених недоліків.

2.16.11.представляє інтереси працівників об'єднання в ході процедури банкрутства;

2.16.12.разом з керівництвом об'єднання розподіляє в установленому порядку житлову площу в будинках, збудованих за кошти або за участю підприємств об'єднання;

2.16.13.здійснює контроль за підготовкою й поданням роботодавцем документів, необхідних для призначення пенсій працівникам і членам їхніх сімей; контролює надання пенсіонерам та інвалідам, які до виходу на пенсію працювали в об'єднанні, права користуватися нарівні з його працівниками наявними можливостями з питань медичного обслуговування, забезпечення житлом, путівками до оздоровчих і профілактичних закладів та іншими соціальними послугами й пільгами згідно зі статутом об'єднання та колективним договором;

- 2.16.14.представляє інтереси працівників за їхнім дорученням при розгляді трудових індивідуальних спорів та в колективному трудовому спорі, сприяє їх вирішенню;
- 2.16.15.обирає заступника (заступників) голови об'єднаного профспілкового комітету зі свого складу;
- 2.16.16.щорічно звітує про свою діяльність перед профспілковою конференцією, інформує про свою роботу вищий за рівнем орган Профспілки;
- 2.16.17.приймає рішення про час і місце проведення конференції, її порядок денний, норму представництва і порядок виборів делегатів конференції, готує документи, які вносяться на розгляд конференції;
- 2.16.18.організовує збір і реалізацію критичних зауважень і пропозицій членів Профспілки, систематично інформує їх про свою роботу; висловлює в засобах інформації та в інших формах пропаганди точку зору профспілкової організації на актуальні проблеми; проводить роз'яснювальну роботу серед членів Профспілки щодо прав і ролі Профспілки в захисті трудових і соціально-економічних інтересів найманих працівників;
- 2.16.19.контролює дотримання статутних норм при прийнятті до Профспілки та припиненні членства в ній, визначає порядок виборів делегатів на конференцію;
- 2.16.20.визначає структуру об'єднаної організації Профспілки, організовує створення первинних організацій Профспілки в новостворених структурних одиницях об'єднання;
- 2.16.21.заслуховує інформації голів профспілкових комітетів первинних профспілкових організацій структурних одиниць об'єднання про виконання рішень вищих за рівнем органів Профспілки;
- 2.16.22.скасовує рішення профспілкових комітетів первинних організацій, прийняті з порушенням законодавства України, Статуту Профспілки, та рішень вищих за рівнем органів Профспілки;
- 2.16.23.розглядає та затверджує кошторис об'єднаної організації Профспілки, встановлює відсоток відрахувань членських профспілкових внесків первинними організаціями об'єднаному профспілковому комітету;
- 2.16.24.контролює надходження від роботодавця членських внесків і коштів на культурно-масову, фізкультурну й оздоровчу роботу до первинних профспілкових організацій структурних одиниць об'єднання;
- 2.16.25.забезпечує в повному обсязі відрахування профспілкових внесків до вищих за рівнем профспілкових органів;
- 2.16.26.надає практичну допомогу первинним профспілковим організаціям структурних одиниць об'єднання в здійсненні фінансової роботи;
- 2.16.27.організовує виконання кошторису об'єднаної організації Профспілки, звітує на профспілковій конференції про використання коштів;
- 2.16.28.володіє, користується й розпоряджається майном і коштами, які належать на правах власності об'єднаній організації Профспілки;
- 2.16.29.за наявності фінансових можливостей затверджує чисельність штатних працівників профкому і визначає розмір оплати їхньої праці згідно з встановленою в Профспілці системою оплати праці;
- 2.16.30.для вирішення оперативних питань (в об'єднаній організації кількістю 1000 і більше членів Профспілки) може обирати президію, визначати її кількісний і персональний склад, повноваження, порядок роботи або вносити це питання на розгляд конференції;
- 2.16.31.для здійснення своїх повноважень утворює постійні комісії за напрямками роботи, визначає їх перелік, кількісний та персональний склад, повноваження і порядок роботи;
- 2.16.32.для організації проведення окремих заходів може утворювати тимчасові та робочі групи;

2.16.33.організовує участь представників об'єднаної організації в роботі вищих за рівнем виборних органів Профспілки, регіонального профоб'єднання, вносить пропозиції щодо поліпшення їхньої діяльності;

2.16.34.організовує участь членів профспілкової організації в проведенні колективних профспілкових акцій;

2.16.35.організовує навчання профспілкового активу, його інформування та інструктування, вивчення й поширення досвіду роботи інших профорганізацій, в тому числі зарубіжних країн, запроваджує кращі форми роботи в практику об'єднаної організації Профспілки;

2.16.36.виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності об'єднаної організації Профспілки, якщо вони не є виключною компетенцією профспілкової конференції;

2.16.37.має право своїм рішенням делегувати президії, профкомам структурних одиниць об'єднання частину своїх повноважень, необхідних для регулювання трудових і соціально-економічних відносин у підрозділах.

2.17. Голова об'єднаного профспілкового комітету:

2.17.1.здійснює свої повноваження відповідно до Статуту Профспілки;

2.17.2.організовує виконання Статуту Профспілки, рішень вищих за рівнем профспілкових органів, конференції об'єднаної організації Профспілки;

2.17.3.без довіреності представляє об'єднану організацію Профспілки в органах державної влади й місцевого самоврядування, організаціях роботодавців, об'єднаннях громадян, інших організаціях;

2.17.4.скликає та проводить засідання профспілкового комітету, президії (якщо її утворено), організовує підготовку необхідних матеріалів до них, підписує прийняті рішення і протоколи засідань;

2.17.5.організовує надання практичної допомоги первинним профспілковим організаціям структурних одиниць у здійсненні статутної діяльності;

2.17.6.вносить пропозиції об'єднаному профкому про розподіл обов'язків між заступниками голови профкому;

2.17.7.здійснює прийняття на роботу та звільнення з роботи штатних працівників об'єднаного профкому відповідно до вимог трудового законодавства;

2.17.8.організовує роботу штатних працівників та активу профкому, несе відповідальність за її ефективність;

2.17.9.проводить особистий прийом членів Профспілки, організовує розгляд заяв, пропозицій і звернень членів Профспілки;

2.17.10.за дорученням конференції, об'єднаного профспілкового комітету підписує колективний договір, організовує контроль за його виконанням;

2.17.11.за дорученням профспілкової конференції або рішення об'єднаного профспілкового комітету розпоряджається коштами об'єднаного профспілкового комітету в межах асигнувань, передбачених його кошторисом. Щорічно звітує на засіданні профкому про витрачання коштів за затвердженим кошторисом. Має право першого підпису на фінансових документах об'єднаної організації Профспілки;

2.17.12.головує на засіданнях об'єднаного профспілкового комітету та засіданнях президії;

2.17.13.несе відповідальність за ефективність використання майна об'єднаної організації Профспілки;

2.17.14.подає до вищих за рівнем органів Профспілки звіти за встановленими формами;

2.17.15.організовує ведення діловодства об'єднаної організації, забезпечує формування і збереження архіву;

2.17.16.видає розпорядження в межах своєї компетенції;

2.17.17.виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності об'єднаної організації, якщо вони не є виключною компетенцією зборів конференції або профкому.

3. КОШТИ І МАЙНО ОБ'ЄДНАНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ

3.1.Об'єднана організація Профспілки може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її статутної діяльності, розпоряджатись ними, створювати підприємства та організації.

3.2.Джерелами формування майна об'єднаної організації Профспілки є відрахування первинних профспілкових організацій від членських внесків, відрахування роботодавців на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу, пожертвування громадян, юридичних осіб, пасивні доходи, інші надходження, не заборонені законодавством.

3.3.Майно об'єднаної організації Профспілки є її колективною власністю. Воно не підлягає розподілу між членами Профспілки і використовується для виконання статутних завдань в інтересах членів Профспілки.

3.4.Об'єднана організація Профспілки відраховує частину внесків на статутну діяльність вищих за рівнем органів за рішенням її виборного органу відповідно до норм Статуту Профспілки.

3.5.Кошти об'єднаної організації Профспілки витрачаються згідно з кошторисом.

4. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ ОБ'ЄДНАНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ

4.1.Водночас із виборами керівних органів об'єднаної організації на конференції обирається контрольно-ревізійна комісія.

4.2.Основними напрямками діяльності контрольно-ревізійної комісії є:

4.2.1.контроль за формуванням і використанням коштів та майна, які знаходяться у власності об'єднаної організації Профспілки;

4.2.2.контроль за виконанням рішень конференції, станом профспілкового діловодства, оперативністю розгляду звернень, скарг і пропозицій членів Профспілки.

4.3.Порядок і зміст роботи контрольно-ревізійної комісії визначаються Статутом Профспілки та відповідним Положенням.

4.4.Члени контрольно-ревізійної комісії можуть брати участь у засіданнях профкому з правом дорадчого голосу. Членами контрольно-ревізійної комісії не можуть бути обрані члени і штатні працівники профкому.

5. ПРАВО ОБ'ЄДНАНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ ЯК ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

5.1.Об'єднана організація Профспілки є юридичною особою, має печатку, штамп установленого зразка, бланки, рахунок в банку.

5.2.Право юридичної особи об'єднана організація Профспілки реалізує через її виборний орган – об'єднаний профспілковий комітет або його президію, що діють відповідно до Закону України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” та Статуту Профспілки.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОБ'ЄДНАНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ

6.1.Об'єднана організація Профспілки може припинити свою діяльність у зв'язку з ліквідацією чи реорганізацією.

6.2.Ліквідація або реорганізація об'єднаної організації Профспілки здійснюється за рішенням профспілкової конференції або за рішенням вищого за рівнем органу Профспілки.

6.3.Рішення конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більш як 2/3 делегатів конференції за наявності кворуму.

6.4.У випадку прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію об'єднаної організації Профспілки профспілкова конференція або вищий за рівнем орган Профспілки створюють ліквідаційну комісію;

6.5.Ліквідація об'єднаної організації Профспілки не тягне за собою припинення діяльності первинних профспілкових організацій, які входили до її складу.
